

המועצה המקומית

כפר שמריהו



מכרז פומבי מס' 5/2017

לשרותי הספקה, הצבה, ותחזוקה של כלי
אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות ולפינוי
ושינוע תכולתם



מסמכי המכרז

המסמכים הבאים מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז והמהסכם, ויקראו להלן "מסמכי המכרז":

- 3..... **הזמנה להציע הצעות.**
- 4..... **מסמך א' – הוראות והנחיות למשתתפים**
- 14..... נספח א/1- טבלת לוחות זמנים לעריכת המכרז
- 14..... נספח א/2- טבלת ערבויות נדרשות לעריכת המכרז
- 15..... נספח א/3- טבלת מסמכים שיש לצרף להצעה
- 16..... **מסמך ב' – מפרט המכרז**
- 16..... נספח ב/1 – מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות ("כתומים")
- 21..... נספח ב/2- הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף
- 29..... **מסמך ג' – הסכם התקשרות**
- 44..... נספח ג/1 – ערבות ביצוע
- 45..... נספח ג/2 - אישור עריכת ביטוחים
- 47..... **מסמך ד' – הצהרת המציע**
- 49..... נספח ד/1 – פירוט ניסיון קודם
- 50..... נספח ד/2- ערבות השתתפות
- 51..... נספח ד/3 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים
- 53..... נספח ד/4 – תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה
- 54..... נספח ד/5- תצהיר והתחייבות על העדר ניגוד עניינים
- 55..... נספח ד/6 - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות
- 56..... נספח ד/7- אישור בדבר מורשי חתימה בתאגיד
- 57..... נספח ד/8 – אישור בדבר איתנות פיננסית
- 58..... **מסמך ה' – כתב הצעת מחיר**



הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית כפר שמריהו (להלן: "המועצה" ו/או "המזמין") מזמינה בזאת הצעות מחיר לשרותי הספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות (להלן: "כלי אצירה כתומים" או "פחים כתומים") ולפינוי ושינוע תכולתם לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה מעת לעת, הכל על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה ברחוב קרן היסוד 18, כפר שמריהו. בימים א' עד ה', בשעות: 08:00-14:00, בתיאום מראש בטלפון 09-9506699 תמורת סך של 500 ₪, אשר לא יוחזר.

את ההצעה, לרבות הערבות הבנקאית, כמפורט להלן, ויתר האישורים והמסמכים יש להכניס למעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "מכרז מס' 5/2017".

את מעטפת ההצעה יש למסור למזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד (לא באמצעות משלוח בדואר) ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מזכירות המועצה בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, וזאת לא יאוחר מיום ה' 6/4/2017 בשעה 12:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות למכרז").

על מגיש ההצעה לצרף ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת המועצה בסכום של 2,500 ₪ שתהיה בתוקף עד ליום 6/7/2017, וכמפורט בתנאי המכרז.

ערבות זו תוחלף על ידי הזוכה בערבות ביצוע כמפורט במסמכי המכרז.

המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך משא ומתן עם הזוכה, בכפוף להוראות הדין.

דרור אלוני,
ראש המועצה



מסמך א' – הוראות והנחיות למשתתפים

1. רקע כללי

1.1. המועצה המקומית כפר שמריהו מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות בתחומה המוניציפלי והכול כמפורט להלן:

1. אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות;
2. איסוף ופינוי תכולת כלי האצירה הכתומים מתחומה של המועצה לתחנת מיון עליה תורה המועצה לקבלן מעת לעת.

1.2. למפרט מצורפים הנספחים הבאים:

1. נספח ב/1 - מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות (להלן: "**הנספח הטכני**").
 2. נספח ב/2 - הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף (להלן: "**הנספח האופרטיבי**").
- כלל ההוראות וההנחיות, נשוא מכרז זה, מפורטות בשני הנספחים האמורים, ועל הקבלן למלא אותן במלואן.

1.3. יובהר, כי על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז ו/או הסכם זה, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות המכרז ו/או ההסכם תגבר ההוראה המיטיבה עם המועצה. מובהר כי בכל מקרה של אי בהירות ו/או סתירה ו/או אי התאמה בין המסמכים השונים ו/או פרשנותם יפנה הקבלן למועצה בבקשה לקבלת הסברים והבהרות ויפעל באופן מידי ועל פי הנחיותיה.

1.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז ו/או הסכם זה, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח האופרטיבי ו/או הנספח הטכני לבין יתר מסמכי המכרז ו/או ההסכם יגברו הוראות הנספח האופרטיבי ו/או הנספח הטכני. עוד יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז ו/או ההסכם, לבין ההגדרות המנויות בנספח האופרטיבי ו/או הטכני או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות בנספח האופרטיבי ו/או הטכני ו/או בחוק האריזות.

1.5. מודגש כי על המציעים ליידע את המועצה בדבר כל אי התאמה ו/או סתירה שנמצאת בין מסמכי המכרז, ההסכם ו/או הנספחים כבר בשלב המכרז ועד המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. למציעים, לרבות למציע הזוכה לא יהיה כל טענות כלפי המועצה כלל שלא הביאו לידיעת המועצה בדבר סתירה כאמור, ובתנאי שכלל שידעו את המועצה בדבר סתירה כאמור, המועצה לא תתייחס אליה.

1.6. ההסכם שיחתם בין המועצה לבין הקבלן הזוכה יהיה לתקופה של שלוש שנים (36 חודשים) החל ממועד חתימת הסכם.

המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההסכם למשך עד 12 (שנים עשר) חודשים, בכל פעם ובלבד שסך כל תקופות ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים (להלן: "**התקופה המוארכת**").

1.7. מציע שהצעתו תתקבל יהיה חייב להתחיל לבצע את העבודות ולקיים את שאר התחייבויותיו על פי מסמכי מכרז אלה תוך 60 יום, מיום קבלת צו התחלת העבודה. מובהר כי אי עמידה בדרישה זו הינה עילה לביטול זכיית המציע במכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. למציעים לא תהיה כל טענה בקשר לכך, בין אם המועצה החליטה לבטל את הזכייה ובין אם לאו.



2. הגדרות

המכרז וההסכם למכרז זה מנוסח בלשון יחיד מטעמי נוחות, לשון יחיד מתייחס גם לרבים ולשון זכר גם לנקבה. במכרז ובהסכם המפורט בו, יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצד, כמפורט להלן:

"המזמין/המועצה/הרשות" המועצה המקומית כפר שמריהו.

"הממונה/המפקח" מנהל מחלקת תפעול אחזקה ושמירת הסביבה או ממלא מקומו, או מי שימונה על ידי גזבר ומזכיר המועצה.

"המציע" מי שהגיש הצעה למכרז זה.

"הקבלן" המציע אשר ייבחר לספק את השירותים לפי מכרז זה. לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור מן המזמין ותמיר), יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

"קבלן משנה" קבלן אשר מספק שירותים לקבלן הזוכה למימוש אחת או יותר מהדרישות במכרז זה ובלבד שמלוא דרישות המכרז ימולאו על ידי קבלני משנה כאמור.

"קבלן אחר" קבלן אשר ישמש מפעיל נוסף במקרים של אי עמידת הקבלן הזוכה בדרישות המפרט.

"השירותים/העבודות" מכלול השירותים אותם מחויב הקבלן לספק במסגרת מכרז זה וכל שירות כיו"ב הקשור לשירותים ו/או לעבודות אלו, כמפורט במכרז ובמפרטים המצורפים אליו.

"התמורה" המחיר לו זכאי הספק בגין הספקת השירותים בפועל.

"המדד" מדד המחירים הכללי לצרכן, אשר מתפרסם מעת לעת על ידי הלמ"ס.

"מסמכי המכרז" לעניין מכרז זה, כל מסמך לסוגיו וכן כל פרסום הנוגע למכרז זה, לרבות מסמך זה על נספחיו, ההסכם, שאלות / פניות המציעים, התייחסות המזמין וכל מסמך אחר שהתקבל על ידי המזמין בעניין מכרז זה ו/או נשלח / פורסם על ידו;

"ההסכם/החוזה" הסכם זה לרבות נספחיו המצורפים לו.

"חג" 2 ימי ראש השנה, יום כפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות ושבועות.

"מערכת הדיווח האינטרנטית" - מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.

"כלי אצירה כתומים"

או

"פחים כתומים" -

כלי אצירה העומדים בדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף כנספח א' לנספח זה, והפרוסים ו/או שייפרסו על-ידי קבלן האיסוף בתחום המועצה בהתאם לתוכנית הצבה ופריסה עליה תורה המועצה ואשר משמשים לאצירה של פסולת אריזות בלבד.

"פסולת אריזות" - אריזות לאחר שימוש בהן למטרה שלשמה יעודה בראשונה.

"תמיר" - ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

יודגש כי הגדרות נוספות מפורטות במפרט



3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העומד בכל התנאים הבאים, במצטבר :

3.1. זהות המציע - מציע שהינו יחיד אשר הינו תושב מדינת ישראל ועוסק מורשה, או תאגיד רשום כדין בישראל העומדים בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר. גופים המרכיבים תאגיד לא יכולים להשתתף בנפרד, וכן לא תותר הגשת הצעה על ידי גופים שהתאגדו במיוחד לצורך הגשת הצעה למכרז זה.

3.2. ניסיון: המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות, במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז, באספקת שירותי טיפול בפסולת ביתית מעורבת ו/או במתן שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור (למעט פסולת גזם ו/או פסולת בניין), עבור שני גופים **שונים**. לעניין תנאי סף זה "גוף" משמעו- רשות מקומית או תאגיד עירוני.

3.2.1. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו רשימת לקוחות העונים על הקריטריונים בסעיפים לעיל, הכוללת את שם הרשות, סוג השרות, מועד תחילת השרות, שם איש קשר ברשות ומספר טלפון, ע"ג הטבלה **בנספח ד/1**.

3.2.2. למען הסר ספק מובהר בזאת כי צוות הבדיקה של המזמין רשאי לפנות ללקוחות של המציע לצורך קבלת חוות דעת על רמת השירות והאמינות של המציע.

3.2.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול מציע שיש לגביו ו/או לגבי השירותים שסיפק חוות דעת שליליות. במקרה של פסילה על ידי חוות דעת שלילית, רשאי המזמין לא למסור את שם נותן חוות הדעת.

3.3. איתנות כלכלית: המציע בעל היקף מחזור הכנסות שנתי של 200,000 ₪ (מאתיים אלף שקלים חדשים) ללא מע"מ, לפחות, בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2014, 2015, 2016), המציע אינו מוגבל בבנק ואין לגביו אזהרת "עסק חיי" בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2014, 2015, 2016). להוכחת עמידה בתנאי זה, המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח מבקר כנדרש **בנספח ד/8**.

3.4. אמצעים: לרשות המציע עומדות לפחות 2 משאיות מנוף, מותאמות לפינוי כלי האצירה המפורטים במכרז זה, משנת יצור 2014 לפחות (להלן: "**כלי הרכב**").

3.4.1. להוכחת עמידתו בתנאי סעיף זה יצרף המציע העתקי הרשיונות של כלי הרכב. ככל שכלי הרכב אינם בבעלות המציע יפרט המציע בהצעתו את פרטי זכותו לשימוש במשאיות/ במתקנים (בעלות, ליסינג או הסכם עם קבלן משנה), ויצרף אסמכתאות לכך.

3.4.2. המציע יצרף העתק רישיון מוביל מטעם משרד התחבורה והמפקח על התעבורה, כנדרש על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז – 1997 עבור כל כלי רכב מעל ל- 10 טון כולל, אשר יפורט בהצעתו כאמור.

3.5. רישיונות - המציע בעל הרישיונות הבאים :

3.5.1. המציע בעל רישיון מוביל על שמו ממשרד התחבורה על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז – 1997, המאפשר פינוי פסולת / אשפה וכן מאשר את כשירות כלי הרכב. יש לצרף צילום של הרישיון מאושר כעותק "נאמן למקור" בחותמת וחותמת עו"ד.

3.5.2. המציע בעל רישיון לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) (תיקון) התשנ"ה-1995 (קבוצה 5 מים ופסולת 5.1 אשפה ופסולת ב. איסופה, הובלתה, מיונה). יש לצרף צילום של הרישיון מאושר כעותק "נאמן למקור" בחותמת וחותמת עו"ד.



- 3.6. **ערבות בנקאית:** להצעה צורפה ערבות בנקאית בנוסח המצורף לתנאים המפורטים בנספח 2/ד (להלן: "ערבות השתתפות"). הערבות תהיה בנוסח הנדרש על ידי המזמין, בסך ובתוקף כמפורט בהתאמה בנספח 2/א, עם אפשרות להארכתה לתקופות נוספות. הערבות תהא בלתי מותנית, והמזמין יהא רשאי לחלט את הערבות על-פי פניה חד צדדית ובלתי מנומקת.
- מובהר בזאת כי המזמין יקבל גם נוסח ערבות השתתפות אחר, ובלבד שמדובר בערבות אוטונומית בלתי מותנית, אשר המוטב בה הינו המזמין, שם המבקש הנקוב בה הינו המציע, וכן תוקף הערבות, סכום הערבות ותנאיה יעמדו בדרישות המפורטות במכרז זה, והכול בכפוף לשיקול דעתו של המזמין.
- 3.7. כל המסמכים והאישורים ע"ש מגיש ההצעה למכרז בלבד.
- 3.8. המציע רכש את מסמכי המכרז וצרף להצעתו קבלה על שמו.
- 3.9. המציע הגיש את הצעתו עד למועד האחרון להגשת הצעות כנדרש במכרז זה.
- 3.10. מציע אשר לא יעמוד בעצמו בתנאים הנ"ל ו/או לא יצרף להצעתו אישורים המעידים כי הוא עומד בהם, רשאי המזמין לפסול את הצעתו.
- 3.11. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע.
4. **מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה:**
- 4.1. כל מסמכי המכרז חתומים בחתימה וחותמת המציע (ככל שרלוונטי).
- 4.2. קבלה על שם המציע רכישת מסמכי המכרז.
- 4.3. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, ע"ג נספח 3/ד, חתום כנדרש.
- 4.4. תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה, ע"ג נספח 4/ד, חתום עליו כנדרש.
- 4.5. תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בנוסח נספח 5/ד חתום עליו כנדרש.
- 4.6. הצהרות חתומות בפני עורך דין בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות, על גבי נספח 6/ד.
- למען הסר ספק יובהר כי המזמין רשאי להביא בעניין שיקוליו את המידע שיובא לידיעתו מהמרשם הפלילי, וכי במסגרת סמכותו זו רשאי המזמין לפסול הצעה של מציע במכרז עפ"י המידע כאמור. הוראה זו תחול, גם על תאגיד ו/או על מנהליו של תאגיד ו/או בעלי השליטה בו.
- על הזוכה במכרז לדווח גם בתקופות החוזה על כל רישום פלילי או כתב אישום המוגש כנגדו. המזמין יהיה רשאי להפסיק המשך עבודתו עם הזוכה במכרז.
- 4.7. תעודת עוסק מורשה.
- 4.8. אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, תקף לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע.
- 4.9. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור תקף לשנה הנוכחית.
- 4.10. **אם המציע הינו תאגיד, יצרף להצעתו גם את המסמכים הבאים:**
- 4.10.1. **תעודת התאגדות** ממרשם המתנהל על פי דין לתאגידים מסוגו.
- 4.10.2. **תדפיס רשם חברות/שותפויות** על מנהלי התאגיד ובעלי המניות/השותפים, בתוקף לשנה הנוכחית.
- 4.10.3. **אישור בדבר מורשי חתימה** מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף, ע"ג נספח 7/ד.



5. מחירי ההצעה

5.1. הצעת המחיר תהייה מפורטת במסמך ה' – "הצעת המחיר". על המציע למלא בעט, בדיוק את ההערות והפרטים הנדרשים בכל המסמכים של ההצעה ולחתום על הדף האחרון של המסמכים.

5.2. מובהר כי הצעת המחיר כוללת את כלל העלויות של הקבלן למתן השירותים כהגדרתם במסמכי המכרז. המציע יציע הצעת מחיר עבור שני רכיבים שונים :

5.2.1. רכיב א' - הצעת מחיר עבור דמי שימוש חודשיים בגין יחידה אחת של פח כתום בנפח של 1.5 קוב

- יובהר כי הסכום המקסימאלי עבור דמי שימוש חודשיים עבור כלי אצירה אחד כאמור, לא יעלה על מחיר מקסימום של 38.5 ₪. מציע אשר יציע הצעת מחיר גבוהה מסכום המקסימום כאמור, תיפסל הצעתו על הסף.

5.2.2. רכיב ב' - הצעת מחיר עבור סבב איסוף ופינוי תכולתם של כלל כלי האצירה הכתומים, בנפח של

1.5 קוב, המוצבים/שיוצבו בתחומה המוניציפלי של המועצה ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת - יובהר כי המחיר המקסימאלי עבור ביצוע השירותים ופינוי תכולתם של כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות לא יעלה על סך של 1,910 ₪ לסבב איסוף ופינוי מלא. מציע אשר יציע הצעת מחיר גבוהה מסכום המקסימום כאמור, תפסל הצעתו על הסף.

יובהר כי התחרות במכרז ודירוג ההצעות, כמפורט בסעיף 12.9 להלן, תתבסס על הצעת המחיר של המציעים לרכיב ב' בלבד - עלות סבב הפינוי. יחד עם זאת, מחויבים המציעים למלא את מסמך ה' - מסמך הצעת המחיר, ביחס ל-2 הרכיבים. הצעה שלא תכלול התייחסות לשני הרכיבים, תהא רשאית המועצה לפסולה.

5.3. בנוסף לרכיבי התמורה המפורטים לעיל, תשלם המזמינה לספק הזוכה בגין מתן שירותי האחזקה השוטפת לכלי האצירה הכתומים, כמפורט לעיל, תמורה חודשית קבועה על סך של 2.5 ₪ (שני שקלים וחצי) עבור כלי אצירה אחד בנפח 1.5 קוב.

5.4. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שנקוב המציע בהצעתו יכלול את כל העבודות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כוח האדם וכל היתר הדרוש לביצוע העבודות על-פי כל מסמכי המכרז/ההסכם.

5.5. ההצעה תהיה במחירים קבועים ובש"ח בלבד, ללא מע"מ.

5.6. כל הכמויות הנקובות במסמכי המכרז הן אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המזמין.

5.7. מובהר כי התמורה שתשולם לספק הזוכה תינתן בהתאם לביצוע העבודות בפועל, והכל בהתאם לדרישות המזמין ולשביעות רצונו המלאה. התמורה לספק הזוכה בגין דמי השימוש החודשיים של כלי האצירה תחושב על ידי מכפלת מספר כלי האצירה שהוצבו בפועל, בהתאם לדרישת המזמין כאמור, במכפלת המחיר שהוצע ביחס ליחידה אחת של כלי אצירה, כפי שתוצע על ידי המציע בהצעת המחיר.

5.8. המציע מתחייב לבצע את כל העבודות בכל היקף, כפי שנדרש במכרז או כפי שיידרש בפועל על ידי המזמין וזאת בהתאם להצעתו או כאמור להלן.



6. הגשת הצעות

6.1 קבלת מסמכי המכרז: את חוברת המכרז, לשם הגשת הצעה, ניתן לרכוש תמורת 500 ₪ (אשר לא יוחזרו), במזכירות המועצה שבמשרדי המועצה, במועדים ובשעות המפורטים בהתאמה **בנספח א/1**, (להלן: טבלת לוחות זמנים לעריכת המכרז).

6.2 אופן הכנת ההצעה:

6.2.1 את ההצעות למכרז יש להגיש ע"ג החוברת שנרכשה מהמועצה (גם אם יעמיד המזמין לרשות המציעים עותק של חוברת המכרז בקובץ באמצעות אתר אינטרנט או באופן אחר). חל איסור לפרק את חוברת המכרז שנרכשה. למזמין שמורה הזכות לפסול הצעה שהוגשה על גבי חוברת שנמצא כי פורקה. למרות האמור לעיל, ומבלי לגרוע ממנו, יכול המציע להצמיד לדף בחוברת העתק שלו כשהוא ממולא וחתום על ידו ועל ידי כל הנדרש לחתום עליו לפי תנאי המכרז.

6.2.2 על המציע להגיש הצעה על כל מרכיבי העבודה ו/או השירותים הנדרשים למזמין במכרז זה.

6.2.3 על המציע להגיש הצעה הכוללת את כל המסמכים המצורפים למכרז לרבות, הערבות הבנקאית הנדרשת כמפורט לעיל, המפרטים כשהם חתומים, וכן לחתום (בחתימה וחותמת) בכל המקומות המיועדים ועל כל דף של מסמכי המכרז.

6.2.4 את המחיר יש למלא **במסמך ה'** - הצעת המחיר.

6.2.5 על המציע לחתום בחתימה וחותמת על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה, לרבות בכל עמוד של חוברת המכרז.

6.2.6 אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא. **כל רישום כזה שלא נתבקש לא יחייב את המזמין ועלול להביא לפסילת ההצעה.**

6.2.7 מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

6.3 מועד ואופן הגשת הצעות:

6.3.1 את ההצעה לרבות הערבות הבנקאית, כמפורט להלן, ויתר האישורים והמסמכים יש להכניס למעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "מכרז מס' 5/2017". את מעטפת ההצעה יש למסור למזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מזכירות המועצה בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, לא יאוחר מהמועד (להלן: "**המועד האחרון להגשת הצעות למכרז**") המפורט בהתאמה **בנספח א/1**.

6.3.2 הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל.

6.3.3 משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת עלול להוביל לפסילת ההצעה.

6.3.4 המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה נוספת, בהודעה שתשלח לכל רוכשי מסמכי המכרז.

6.4 **תוקף ההצעה:** ההצעה תהיה בתוקף ע"פ המפורט **בנספח א/1**.



7 חתימות

7.1 על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה ומחוברת המכרז בחתימה וחותמת (ככל שרלוונטי). בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.

7.2 אם ההגשה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

7.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עורך דין רואה חשבון, המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. כאמור לעיל, יש לצרף גם מסמך מאושר על ידי עורך דין או רואה חשבון על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של נהליו ובעלי השליטה בו.

8 הבהרות ושינויים

8.1 המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לנרשמים שלקחו מסמכי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על-פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

8.2 אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך למזמין, במועדים ובדרכי התקשורת המפורטים בנספח א/1. מובהר כי פניה כאמור על המציע לבצע בכתב. המציע יגיש את הערותיו בקובץ PDF וכן במסמך WORD פתוח לעריכה, תוך ציון מספר העמוד, המסמך והסעיף אשר אליו הוא מתייחס בפנייתו.

8.3 תשובות, ביחד עם העתקי שאלות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה, תשלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז. מסמכי השאלות והתשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום על כל עמוד שלהם. התשובות תישלחנה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין בדוא"ל או בפקס.

8.4 אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמין להתייחס לכל פניה ופניה. בכל עת שהמזמין לא יתייחס לפניה יחשב הדבר כדחיית בקשת המציע / השארת הכתוב במסמכי המכרז כלשונם.

8.5 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את המזמין. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

9 הסתייגויות ותיקונים מצד המציע

9.1 בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:

9.1.1 לפסול את הצעת המציע למכרז.

9.1.2 לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.

9.1.3 לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.



9.1.4 לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

9.2 ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בסעיף 9.1 לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.

9.3 למען הסר ספק יובהר כי ככל שיבוצעו תיקונים ו/או שינויים ו/או תוספות ע"י המציע, המהווים שינוי ממסמכי המכרז ו/או דרישותיו, יגבר האמור במסמכי המכרז.

10 קבלני משנה

10.1 הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת המועצה ותמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן למועצה.

10.2 מובהר בזאת, כי באחריות המציע הזוכה לדאוג שלא יועסקו במסגרת ביצוע העבודות קבלני משנה שאינם בעלי אישורים ורישיונות מתאימים לביצוע העבודה אותה הם מיועדים לבצע. (אי מילוי תנאי זה יהווה הפרה יסודית של ההסכם).

11 הוראות שונות

11.1 למען הסר ספק מובהר בזאת כי הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, הצעתו כוללת את התמורה המלאה והכוללת עבור כל מרכיבי העבודה ונגזרותיהם והוא מוותר מראש על כל טענה כי בהצעתו לא נלקח בחשבון מרכיב ממרכיבי העבודה.

11.2 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז, הכול כמפורט במסמכי המכרז/ההסכם.

11.3 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.

11.4 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

12 אופן קביעת הזוכה במכרז

12.1 המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למזמין ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים.

12.2 אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

12.3 המזמין רשאי (אך לא חייב) לפסול:

12.3.1 הצעה אשר תוגש ללא כל ו/או חלק מהמסמכים כנדרש במכרז זה.



- 12.3.2 הצעה של מציע אשר למועצה היה ניסיון שלילי ו/או בלתי מוצלח עמו.
- 12.3.3 הצעה של מציע התופס חזקה בשטח ציבורי בתחום המועצה שלא כדין.
- 12.3.4 הצעה של מציע שיש לגביו חוות דעת ו/או המלצות שליליות מאת קבלני שירות מהימנים.
- 12.3.5 ככל שננקטו נגד המציע הליכי פירוק, או שהמציע פתח בעצמו בהליכי פירוק או הקפאת הליכים, או הוצא נגדו צו כינוס, או שמונה לו כונס נכסים זמני או קבוע או נאמן זמני או קבוע או מנהל מיוחד או שתגיע להסדר נושים או נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים או כל הליך בעל אופי דומה או שמונה למציע מינוי בעל אופי דומה.
- 12.3.6 הרשעה של אחד מן הגופים המפורטים להלן בעבירה פלילית או במקרה בו מתנהלים נגד מי מהם הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית: (1) המציע; (2) בעלי המניות במציע (במקרה שבעלי המניות במציע הינם תאגיד- גם בעלי המניות בתאגיד); (3) מנהלי המציע.
- לעניין זה, **עבירה פלילית** משמע, עבירה פלילית מכל סוג (למעט עבירת תעבורה) ובלבד שההרשעה באותה עבירה ניתנה במהלך שבע (7) השנים הקודמות למועד הגשת ההצעות בהליך המכרז, וזאת בין אם העבירה נעברה בישראל ובין אם מחוצה לה.
- 12.3.7 התרחשות של אירוע יוצא דופן אשר יש בו, לפי שיקול דעתה של המועצה השלכה שלילית מהותית על יכולתו הפיננסית או המקצועית של המציע לבצע את הפרויקט.
- 12.3.8 הגשת מידע שקרי או מטעה למועצה.
- 12.4 המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל העבודות נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לו ככדאית ביותר בשבילו, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר/היקרה ביותר, לפי העניין.
- 12.5 המועצה תבחר למתן השירותים ביחס למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות (כתומים) בקבלן אחד בלבד.
- 12.6 במידה ויהיו מספר הצעות הטובות ביותר שהן זהות, תיערך ביניהן תחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש לתיבת המכרזים הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, ומבניהם תיקבע ההצעה הזוכה.
- 12.7 בין יתר שיקוליו רשאי המזמין לשקול את ניסיונו של המציע בתחום העבודות הנדרשות, את נסונו הקודם עם המציע וכן המלצות שיקבל המזמין על המציע.
- 12.8 בחינת ההצעות- ניקוד ההצעות יבוצע בהתאם ל-100% מחיר עלות הסבב. ועדת המכרזים של המועצה או מי שימונה לכך על ידה, תבדוק האם ההצעה עומדת בתנאי הסף, כפי שהוגדר במסמכי המכרז ולאחר מכן תעבור לבדיקת הצעות המחיר.
- 12.9 יובהר כי הצעת המחיר מורכבת משני רכיבים בגינם המציע נדרש להציע הצעתו, ביחס לכל אחד מרכיב זה, קבוע מחיר מקסימום כמפורט בסעיף 5 לעיל, הצעה שתנקוב במחיר הגבוה ממחיר מקסימום, תיפסל, בין אם הצעתו חרגה ממחיר המקסימום ביחס לרכיב אחד מהצעת המחיר ובין אם ביחס לשני הרכיבים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בחירת ההצעה הזוכה ודירוג ההצעות תתבסס על הצעת המחיר לרכיב ב'- עלות סבב הפינוי, כאשר ההצעה הנמוכה ביותר לסבב הפינוי תיקבע כהצעה הטובה ביותר.



13 הודעה לזוכה והתקשרות

- 13.1 המזמין יודיע לזוכה, במכתב רשום או באמצעות הפקס, או באמצעות דואר אלקטרוני, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, על הזכייה במכרז.
- 13.2 תוך חמישה (5) ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהמזמין הודיע עליו לזוכה בכתב, ימציא הזוכה למזמין את המסמכים הבאים:
- 13.2.1 שלושה (3) עותקים של ההסכם בחתימת מקור.
- 13.2.2 ערבות ביצוע כנדרש בתנאי המכרז.
- 13.2.3 אישור עריכת ביטוחים (נספח 2/ג) חתום על ידי חברת הביטוח כנדרש.
- 13.2.4 כל מסמך אחר שידרוש שהמזמין מהזוכה בכתב לשם ביצוע ההתקשרות עמו.
- 13.3 המזמין יהיה רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וטרם חתימת ההסכם.
- 13.4 לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא ערבות הביצוע ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש – רשאי המזמין לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבותו.

14 כשיר שני

- 14.1 המזמין יהא רשאי לבחור כשיר שני, אשר מתחייב להתקשר עם המזמין על פי תנאי המכרז וההסכם לכל מקרה בו ההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל ו/או תופסק מכל סיבה שהיא (להלן: "כשיר שני").
- 14.2 הודעה למציע במכרז על בחירתו ככשיר שני תימסר במקביל להודעה לזוכה על זכייתו, והכשיר השני מתחייב להאריך את תוקף הצעתו במכרז ואת ערבות ההשתתפות שצורפה להצעתו לשנה נוספת החל ממועד קבלת ההודעה על בחירתו ככשיר שני.
- 14.3 בכל מקרה בו לא יוכל המציע הזוכה וכשיר השני לקיים את תנאי המכרז וההסכם מכל סיבה שהיא יהיה המזמין רשאי לפנות למשתתפים לפי סדר דירוג הצעתם בכדי להתקשר איתם על פי הצעתם במכרז ותנאי סעיף זה יחולו עליהם בהתאמה.

15 הודעה לנדחים

- 15.1 המזמין יודיע, במכתב, פקס, או דוא"ל לפי שיקול דעתו הבלעדי, ליתר המשתתפים במכרז על אי-זכייתם במכרז. ההודעה תכלול פירוט בדבר אופן החזרת הערבות.

16 שמירת זכויות

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.



נספח א/1- טבלת לוחות זמנים לעריכת המכרז

מהות	תקופה/יום/שעה	פרטים נוספים
תקופה לעיון ורכישת מסמכי המכרז	מיום ג' 21/3/2017	את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה ברחוב קרן היסוד 18, כפר שמריהו. בימים א' עד ה', בשעות: 08:00-14:00, בתיאום מראש בטלפון 09-9506699 תמורת סך של 500 ₪, אשר לא יוחזר.
הגשת שאלות הבהרה	עד יום ב' 27/3/2017	בפקס או בדוא"ל: בפקס: 04-6334187 בדוא"ל: noa@c-on.com לאישור קבלת המסמך יש להתקשר: 04-6336070 שלוחה 4
התייחסות המזמין לשאלות הבהרה	עד ליום א' 2/4/2017	
הגשת הצעות	עד ליום ה' 6/4/2017 עד לשעה 12:00	ההגשה במשרדי המועצה
תוקף ההצעה	120 יום ממועד הגשת ההצעות למכרז.	
משך תקופת ההתקשרות	36 חודשים	למזמין שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות לעוד תקופות, בנות עד שנה אחת כל אחת, באותם התנאים ובלבד שמשך כל ההתקשרות לא יעלה על 60 חודש.

הערה: המזמין רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על ידי נציג המזמין.

נספח א/2- טבלת ערבויות נדרשות לעריכת המכרז

סוג ערבות	שיעור ערבות (ש"ח)	תוקף הערבות
ערבות השתתפות	2,500 ₪	עד ליום 6/7/2017 (כולל)
ערבות ביצוע	5,000 ₪	עד 60 יום מתום תקופת ההתקשרות



נספח א/3- טבלת מסמכים שיש לצרף להצעה

מבלי לגרוע מכל דרישה אחרת הכלולה במסמכי המכרז, על ההצעה לעמוד בתנאי הסף והדרישות, ולכלול את המסמכים כמפורט בטבלה להלן:

סעיף	תנאי סף/דרישה	על פי נספח בחוברת	יש/ אין
1.	רשימת לקוחות העונים על הקריטריונים בתנאי הסף בעניין ניסיון קודם זה	נספח ד/1	
2.	ערבות השתתפות בסך, בתוקף ובתנאים המפורטים במכרז	נספח ד/2	
3.	תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים	נספח ד/3	
4.	תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה	נספח ד/4	
5.	תצהיר והתחייבות על העדר ניגוד עניינים	נספח ד/5	
6.	תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות	נספח ד/6	
7.	אישור ר"ח בדבר איתנות פיננסית	נספח ד/8	
8.	תעודת עוסק מורשה		
9.	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות), התשל"ו-1976, תקף לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ.		
10.	אישור על ניכוי מס הכנסה במקור תקף לשנה הנוכחית		
11.	תאגיד- תעודת רישום בתוקף ממרשם המתנהל על פי דין לתאגידים מסוגו.		
12.	תאגיד- תדפיס רשם חברות על מנהלי התאגיד ובעלי המניות, בתוקף לשנה הנוכחית.		
13.	תאגיד- אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י ר"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.	נספח ד/7	
14.	כל מסמכי המכרז, לרבות חוברת זו, חתומים לאישור בחתימה וחותמת + קבלה ע"ש המציע על רכישת חברת המכרז		
15.	רישיון לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) (תיקון) התשנ"ה-1995 (קבוצה 5 מים ופסולת 5.1 אשפה ופסולת ב. איסופה, הובלתה, מיונה).		
16.	רשיון מוביל על שם המציע		
17.	רשיונות רכבים כנשרד בתנאי הסף + רשיון מוביל לכל רכב מעל 10 טון		

למען הסר ספק מובהר בזאת כי הרשימה לעיל נועדה לנוחיות המציע בלבד ואין בה כדי לשחרר את המציע מאחריותו הבלעדית לצורך את כל המסמכים הנדרשים לפי מסמכי מכרז זה, בין אם מופיעים ברשימה זו ובין אם לא.



מסמך ב' – מפרט המכרז

- המפרט מורכב מהנספחים כמפורט להלן:

- א. נספח ב/1 – מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות ("כתומים")
- ב. נספח ב/2- הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף.

נספח ב/1 – מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות ("כתומים")

1. כללי:

- 1.1. נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף ("הנספח האופרטיבי") המצורף כנספח ב/2 לקובץ המכרז (להלן: "המכרז").
- 1.2. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז על נספחיו כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.

2. פירוט העבודה:

- 2.1. על הקבלן להגיש הצעתו למתן השירותים כמפורט להלן:
 - 2.1.1. אספקת 26 (עשרים ושישה) כלי אצירה כתומים ייעודיים בנפח של 1.5 קוב לאיסוף פסולת אריזות והכל כמפורט בסעיף 3 להלן.
 - 2.1.2. הצבת כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים בתחומה של המועצה בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח על ידי המועצה או מי מטעמה.
 - 2.1.3. תחזוקת כלל כלי האצירה הכתומים כמפורט להלן.
 - 2.1.4. פינוי תכולת כלל כלי האצירה הכתומים בתדירות קבועה, לתחנת מיון, כפי שתורה המועצה לקבלן מעת לעת כמפורט בנספח האופרטיבי.
 - 2.1.5. שילוט כלי האצירה הכתומים בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר לקבלן על ידי המועצה ו/או מי מטעמה. לעניין זה יובהר כי הקבלן לא יידרש לספק את השילוט האמור אלא לוודא הדבקתו על גבי כלי האצירה בלבד.

3. הוראות נוספות בנוגע להצבת ופינוי כלי האצירה הכתומים:

- 3.1. כלי האצירה הכתומים, המוצבים ו/או שיוצבו על ידי הקבלן בתחומה של המועצה, יהיו בנפח קבוע של 1.5 קוב. כלי האצירה הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף להלן.

מספר כלי האצירה הכתומים שייפרסו בתחומי המועצה יעמוד על 26 (עשרים ושישה) פחים כתומים אשר יסופקו ויוצבו בתחומה של המועצה בפעמימה אחידה אחת. נדרש כי בחזקתו של הקבלן יהיה לכל הפחות, פח כתום אחד נוסף, העומד בדרישות המפרט הטכני, למקרה הצורך והמועצה תהיה רשאית לבקש לעשות בו שימוש לפי שיקול דעתה הבלעדי. לוחות הזמנים לפריסת כלי האצירה הכתומים יהיו על פי הנחיית המועצה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 3.2. פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים יתבצע באמצעות משאית מנוף בתדירות פינוי של אחת לחודש. עם זאת מובהר לקבלן האיסוף כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מקבלן האיסוף פינויים נוספים החורגים מתדירות הפינוי המפורטת לעיל.
- 3.3. ככל שתבחר המועצה, בהתאם לצרכיה ולראות עיניה, להגדיל/להקטין את מספר כלי האצירה הכתומים הפרוסים ו/או שייפרסו בתחומי המועצה ו/או להגדיל/להקטין את נפח העבודה, כמפורט לעיל, ייקבע הדבר בהמשך, בהתאם לתכנית עבודה סדורה שתועבר לקבלן על ידי המועצה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם. למען הסר ספק, מובהר כי כלל הוראות המכרז יחולו על כל הרחבה/הקטנה ו/או הגדלה/הקטנה של נפח העבודה



כאמור, לרבות הוראות התמורה המפורטות בסעיף 6 להלן, ולקבלן לא תהיה כל דרישה נוספת מכל מין וסוג לעניין זה.

4. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של הפחים הכתומים ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש ו/או בלאי ייצור, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לפחים הכתומים. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל פח כתום כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

5. **שלבי פריסה** - פריסה מלאה ובפעימה אחת של כלל כלי האצירה בתחומי המועצה.

6. **מפרט טכני לכלי אצירה כתום בנפח של 1.5 קוב**

6.1. **כללי:**

6.1.1. הספק יהיה אחראי למתקני האצירה והתאמתם לכל דרישה של המועצה המזמינה כאמור בחוזה ההתקשרות במכרז.

6.1.2. מפרט זה רלוונטי לפחים הכתומים לאיסוף לפסולת אריזות בנפח של 1.5 קוב אשר תכולתם תרוקן למשאית עם ארגז ומנוף.

6.1.3. המפרט כולל את כלל הדרישות הטכניות והפונקציונאליות העיקריות של מתקנים אלו.

6.2. **תנאי שימוש:**

6.2.1. המתקנים בפסקה זה מיועדים לאצירת פסולת אריזות, הנוצרת מכל תחומי הפעילות המתקיימים ברשויות המקומיות ברחבי הארץ ופריקתם לאמצעי פינוי במועצה.

6.2.2. הספק יהיה אחראי לאספקת המתקנים, התאמתם לשימוש המועצה המזמינה וכל דרישה רלוונטית אחרת של המועצה המזמינה כאמור במסמכי המכרז, לרבות, ניקיון המתקנים וסביבתם ברדיוס של עד 5 מטרים ממקום הצבתם.

6.2.3. הספק יהיה אחראי לעמידת המתקנים בכל הוראות הדין העדכניות ליום המסירה של המתקנים למועצה, וכן בכל דרישות החוזה.

6.2.4. הספק יהיה אחראי לאיכות המוצר, טיב העבודה, החוזק והאמינות של המתקנים על כל מרכיביהם.

6.2.5. המתקנים על כל מרכיביהם ומערכותיהם יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני, או אחר במרכיביהם וללא שינוי צורתם המקורית:

6.2.6. טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל-45 מעלות צלסיוס מעל ל-0.

6.2.7. חשיפה רצופה וישירה לקרינת השמש, גשם, פיח, אבק וכו'.

6.2.8. מתקני האצירה לא יתנפחו ו/או יתעוותו ו/או ישברו תחת עומס מלא או חלקי לרבות תנאי השימוש המתקיימים בעת האינטראקציה עם מערכת הפינוי שבשימוש המועצה המזמינה.

6.2.9. כלי האצירה יהיו עמידים בפני החומרים הנוצרים בתהליך התסיסה של האשפה ויבטיחו אטימה מלאה בפני דליפת נוזלים.



6.3. הגדרת חומרים:

6.3.1. מתקני המחזור יהיו עשויים מחומר פלסטי על פי הקריטריונים הבאים:

6.3.1.1. חומר טרמופלסטי (Thermo Plastic Composite) או חומר מרוכב אחר המתאים לאגירת אשפה.

6.3.1.2. עמיד בתנאי סביבה כפי שמוגדר בסעיף 6.4 בתקן EN 13071-2.

6.4. צורה, מבנה ומידות:

6.4.1. המתקן יבנה מחומר פלסטי בהתאם להגדרות בפסקה 6.3 לעיל.

6.4.2. בחלקה העליון של הדופן הקדמית ימוקמו 2 פתחים מלבניים לזריקת האריזות, בגודל 20 X 35 ס"מ כל אחד, עם מניפת גומי עם מסגרת פלסטיק או מתכת שתחובר לדופן עם ניטים או ברגים.

6.4.3. המתקן יהיה ללא גלגלים.

6.4.4. למיכל תהיה אופציה להתקנת רכיב RFID.

6.5. סימונים ומדבקות:

6.5.1. המיכלים יסומנו ללא תוספת תשלום בסימון ברור ובר קיימא, שיכלול את הפרטים הבאים: שם היצרן בגודל עד 10 ס"מ ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו, קיבול הכלי, תקן, ארץ ייצור ומשקל מירבי. הסימון יבוצע בצבע שיתואם עם המועצה המזמינה, באחת מהשיטות הבאות (על פי בחירת הספק): הטבעה, הדפס משי, הדפסת חום בצבע לבן, הטבעה או הטבעה ביציקה.

6.5.2. המועצה רשאית לדרוש כי שם היצרן ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו יסומנו על דופן הצד של הכלי ולא בחזית הכלי וזאת ללא תוספת תשלום.

6.5.3. על חזית המיכלים תודבק ללא תוספת תשלום מדבקת P.V.C שקופה Monomeric White Gloss בעובי 100 מיקרון (+/- 5%) עמידה בתנאי חוץ עם כיתוב עד 5 צבעים (בנוסף, ואותיות בהתאם לקביעת חברת תמיר).

6.5.4. אורך ורוחב מינימאלי של המדבקה 50x58 ס"מ. יובהר כי ייתכנו שינויים בממדי המדבקה ולכן על הקבלן לוודא, טרם ייצור ו/או הדבקת המדבקות, כי המדבקות תואמות את צרכי המועצה. הקבלן לא יספק מדבקות ו/או ידביק מדבקות ללא אישור זה, כאמור.

6.5.5. על גבי כלי האצירה הכתומים ישולב כיתוב ייחודי של המועצה ("פסולת אריזות בלבד") ללא תוספת תשלום, כאשר כיתוב זה יעשה בהטבעה בצבע לבן.

6.6. הרמה ופריקה:

6.6.1. ריקון המתקן יבוצע על ידי הרמה באמצעות מנוף מעל ארגז שיקלוט את פסולת האריזות ופתיחת החלק התחתון של המתקן לצורך ריקונו לתוך הארגז כאמור.

6.6.2. תחתית המתקן תיפתח לצורך ריקון מלא ומהיר של התכולה שהצטברה במתקן. פתיחת המתקן לצורך ריקונו וסגירתו לאחר הריקון ולפני החזרת המתקן למקומו, תהיה קלה ופשוטה ותבוצע על ידי פעולה בודדת של העובד בפתיחה ובסגירה.

6.6.3. התקן ההרמה של המתקן, אליו מתחברת יחידת הקצה שעל המנוף, יהיה ממתכת כמפורט בסעיף 3 לעיל וימוקם כך שגם במצב ריק המתקן יהיה תלוי באופן אנכי.

6.6.4. המתקן יתוכנן כך שבשום שלב של הריקון לא תישפך הפסולת אלא לתוך אזור הריקון המתוכנן.

6.6.5. יחידת קצה להרמת המתקן (לבחירה על ידי המועצה המזמינה):

6.6.5.1. הספק יספק יחידת קצה אשר תתאים להרמת המתקן כאשר הוא עמוס ותבטיח מפני השתחררות מקרית בזמן הרמה/הורדה.

6.6.5.2. ביחידת הקצה יותקנו חיבורים מהירים לחיבור/החלפה.

6.6.5.3. יחידת הקצה תאפשר סיבוב המתקן באופן מבוקר.



6.6.6. פתיחה וסגירה של המתקן לצורך ריקונו תבוצע בפעולה מבוקרת של המפעיל.

6.6.7. חלקי ברזל/פלדה במערכת ההרמה של המתקן יעברו גילון חם.

הגנה נגד קורוזיה וצביעה:

6.7.1. צבע המתקן יהיה הומוגני ועמיד לכל אורך חיי המתקן.

6.7.2. הצבע העליון יהיה בגוון ראל Bright Red Orange 2008 או פנטון בגוון מקביל ועמיד ב-UV 8 לפחות.

6.7.3. הגנה נגד קורוזיה וצביעת מתכת:

6.7.3.1. כל חלקי המתכת שאינם נירוסטה יהיו עם הגנה נגד קורוזיה.

6.7.3.2. ברגים ואומים ודסקיות יקבלו גלון קר או גלון דיפוז.

6.7.3.3. כל חלקי המתכת הגלויים שאינם מגולוונים או אינם מנירוסטה ייצבעו בשתי שכבות יסוד וצבע עליון על פי מפרט יצרן הצבע שיבחר הספק, לרבות נקודות ריתוך.

6.7.4. בשלב הצביעה יש להקפיד על הנקודות הבאות:

6.7.4.1. הסרת שומנים על פי מפרט יצרן הצבע.

6.7.4.2. הסרת תוצרי ריתוך דבוקים למשטח על ידי השחזה והחלקה.

6.7.4.3. חספוס פני השטח על יד התזה (ריסוס חול, בזלת וכו') לעומק חספוס של 70 מיקרון לפחות.

6.7.4.4. שכבת הגנה של צבע אפוקסי או צבע ייעודי עשיר באבץ, על ריתוכים, זוויות ושפות הקונסטרוקציה בעובי 50 מיקרון יבש לפחות.

6.7.4.5. שימוש בצבע פולאוריטן. עובי שכבות הצבע ומרווח הייבוש בין השכבות על פי מפרט יצרן הצבע.

6.7.4.6. הצבע העליון יהיה בגוון על פי דרישת המועצה המזמינה לעמידות ב-UV.

6.7.5. על פי דרישת המועצה המזמינה וללא תוספת תשלום ייצבעו שטחים מגולוונים גלויים. בצביעת שטח מגולוון יש להשתמש בצבע מקשר או צבע עליון הכולל את המקשר.

6.7.6. במידה והצביעה מבוצעת בארץ, הספק ידאג לכל אורך תקופת האספקה של מוצריו במסגרת מכרז זה, לביקור תקופתי של יצרן הצבע בו בחר להשתמש, לצרכי הדרכה, בדיקת עובי השכבות ושיפור איכות הצביעה.

טולרנס מידות:

6.8.1. בכל מידות האורך המצוינות במתקנים השונים מותרת סטיה של +/- 5%.

6.8.2. בכל מידות הנפח המצוינות במתקנים השונים, מותרת סטיה של +/- 10%.

משקל העמסה:

6.9.1. המתקנים ואמצעי ההרמה צריכים לעמוד במשקל המתקן + הפסולת עם מקדם בטחון של 250%.

גימור:

6.10.1. שטחי פנים המתקן יהיו חלקים ואחידים כדי לאפשר פריקת תכולת המתקן באופן מוחלט וללא הפרעה.

6.10.2. כל הפינות והבליטות החדות בפנים ומחוץ למתקנים עשויים מתכת יושחו בקפידה.

6.10.3. כל הריתוכים במתקנים עשויים מתכת יהיו רצופים, מלאים, ללא סדקים, שברים וללא פינות חדות.



6.11. אחריות ותחזוקה:

6.11.1. הקבלן מתחייב לתיקון כל נזק ו/או פגם ו/או בלאי שמקורם בבלאי ייצור ובבלאי שימוש, אך לא רק, דהיינו צבע, פגם במנעול, פגם בגלגלים ו/או בצירי הגלגלים, פגם במניפה (ככל שישנה), בקעים בכלי האצירה שמקורם בפגם ייצור וכד'.

6.11.2. אחריות הקבלן לבלאי ייצור הינה לתקופה של שנתיים ממועד הצבת כלי האצירה בפועל ותחולתה הינה על כל חלקי כלי האצירה, לרבות, אך לא רק, חלקים העשויים מפלסטיק ומתכת. אחריות הקבלן לבלאי שימוש הינה לכל משך תקופת ההתקשרות ותחולתה הינה בהתאם למפורט בסעיף 4 לעיל.

6.11.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4 לעיל, ככל שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הפגם ו/או הבלאי, מתחייב הקבלן, לאורך כל תקופת ההתחייבות, כמפורט בסעיף 9.11.3 לעיל, להחליף את כלי האצירה הפגום בכלי אצירה חדש-אחר וכל זאת ללא תוספת עלות, לרבות עלויות אספקה, הובלה, שינוע, הצבה או כל עלות תפעולית אחרת שתידרש לצורך כך.

על הקבלן לתקן את כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה. היה ולא עמד בהתחייבויות זו, ישלם הקבלן קנס של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.



נספח ב/2- הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף

1. כללי

- 1.1 נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז לבחירת קבלן לאספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריות (פחים כתומים) ולפינוי ושינוע תכולתם להגדרתם להלן (להלן: "**המכרז**").
- 1.2 מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריות, התשע"א-2011 (להלן: "**חוק האריות**"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
- 1.3 על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחלופין בחוק האריות - יגברו ההגדרות המנויות להלן ו/או בחוק האריות.
- 1.4 מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות למועצה מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות למועצה בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויותיה של המועצה כאמור הינן במצטבר.
- 1.5 שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהיו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
- 1.6 לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.

2. הגדרות

על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:

- 2.1 "**ההסכם עם תמיר**" – הסכם שנחתם בין ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ) לבין המועצה בהתאם להוראות חוק האריות.
- 2.2 "**העבודות**" – אספקת והצבת הפחים הכתומים בתחומי המועצה, פינויים ותחזוקתם, והכל בהתאם להוראות נספח זה.
- 2.3 "**הסדר הפרדה במקור לפסולת אריות**" – הסדר אשר במסגרתו תיאסף פסולת אריות בפחים כתומים בלבד.
- 2.4 "**המועצה**" – מועצה אזורית כפר שמריהו.
- 2.5 "**יתר מסמכי המכרז**" – המכרז וכל הנספחים הצורפים לו, לרבות בל"מ, הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
- 2.6 "**מנהל העבודה**" – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע העבודות.
- 2.7 "**מסמכי המכרז**" – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.8 "**מערכת הדיווח האינטרנטית**" – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות המועצה בהסכם עם תמיר.



2.9 "פחים כתומים" - כלי אצירה העומדים בדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף למסמכי המכרז, אשר פרוסים ו/או שייפרסו על-ידי קבלן האיסוף בתחום המועצה המקומית בהתאם לתוכנית הצבה ופריסה עליה תורה המועצה ואשר משמשים לאצירה של פסולת אריזות בלבד.

2.10 "פסולת אריזות" - אריזות לאחר שימוש בהן למטרה שלשמה יעודה בראשונה.

2.11 "קבלן האיסוף" או "הקבלן" - זוכה או אחד הזוכים במכרז המפנה בפועל ובתחום המועצה, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת האריזות.

2.12 "תחנת המיון" - אתר בעל יכולות מיון לפסולת אריזות.

2.13 "תמיר" - ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

3. התחייבויות קבלן האיסוף ביחס לפחים הכתומים

3.1 קבלן האיסוף מתחייב בזאת למלא אחר כלל ההוראות במכרז, לרבות ההוראות הבאות במלואן:

3.1.1 לספק ולהציב את כל הפחים הכתומים במיקומים ובלוחות הזמנים כפי שתורה לו המועצה.

3.1.2 לתחזק את כל הפחים הכתומים כמפורט בסעיף 4.10 להלן.

3.1.3 לפנות את כל תכולת כל הפחים הכתומים בתדירות ובאופן המתואר בסעיף 4 להלן.

3.2 הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת המועצה ותמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן למועצה המקומית

4. הוראות שונות ביחס להליך פינוי תכולת הפחים הכתומים

4.1 מועד ותדירות פינוי תכולת הפחים הכתומים ("סבב פינוי"): הקבלן מתחייב לפנות את תכולת הפחים הכתומים במועד ותדירות כמפורט ביתר מסמכי המכרז לרבות בהוראות הנספח הטכני - כתומים המצורף למסמכי המכרז.

4.2 רכבי איסוף המשמשים לפינוי פסולת האריזות:

4.2.1 הקבלן ישתמש ברכבים המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת האריזות (להלן: "רכבי האיסוף") כשהם מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות.

4.2.2 בכל סבב פינוי של הפחים הכתומים, יותקן על רכב האיסוף שילוט בנוסח אשר יועבר לקבלן על ידי המועצה ו/או תאגיד תמיר מראש ובכתב. ממדי השלט וצבעיו יקבעו ע"פ הוראות המועצה ו/או מי מטעמה. יובהר, כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות מעת לעת את גודל השלט, אופיו ותוכנו בהתאם לצורך ולראות עיניה. ככל שתחליט המועצה על שינוי השילוט כאמור, על הקבלן להחליף את השילוט תוך לא יאוחר מ- 30 יום ממועד קבלת הוראת המועצה ו/או מי מטעמה בכתב. עוד יובהר, כי הקבלן יתקין שילוט על גבי המשאית רק בזמן ביצוע איסוף פסולת אריזות. במידה וישתמש הקבלן ברכב הפינוי שלא למטרת איסוף פסולת אריזות, עליו לוודא כי השילוט יוסר מכלי הרכב.

4.2.3 הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת הפחים הכתומים.



4.3 מערכת איתור, ניטור ובקרה

4.3.1 מערכת איתור

4.3.1.1 קבלן האיסוף יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקיילוק או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2 הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

4.3.2 מערכת ניטור ובקרה:

4.3.2.1 יובהר כי ייתכן ובעתיד תותקן מערכת ניטור ובקרה על כלי האצירה הייעודיים ועל משאיות הפינוי של פסולת האריזות. עלות רכישת המערכת, לרבות התקנתה, השמשתה ותחזוקתה תבוצע על ידי הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, וקבלן האיסוף לא יידרש לכל הוצאה כספית לעניין זה. עוד יובהר כי על קבלן האיסוף לאפשר את התקנת המערכת, הכול בהתאם להוראותיה של הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, כפי שאלה יועברו אליו מעת לעת ובאופן מידי מרגע קבלת הבקשה כאמור. הקבלן יספק מידע מדויק באשר למיקומם של כלי האצירה (מיפוי כלי האצירה) ויוודא כי משאיות הפינוי יועמדו זמינות לצורך התקנת המערכת הכול מבלי שתהיה לו דרישה כספית נוספת והכול במסגרת מתן שירותיו, נשוא ההסכם.

4.3.2.2 בהמשך לאמור בסעיף 4.3.2.1 לעיל, קבלן האיסוף מתחייב לאפשר לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן התקנת אפליקציה ייעודית על כל מכשירי הטלפון הסלולריים אשר ייספק הנהג רכבי הפינוי כחלק ממתן שירותיו (אייפון/ אנדרואיד) והכל ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא ההסכם זה.

4.3.2.3 הקבלן מתחייב להנחות את הנהגים לבצע כל פעולה נדרשת לצורך תפעולה הטכני של המערכת לרבות, אך מבלי למעט, התחברות מרחוק למערכת המידע/נתונים, צילום כלי אצירה כתומים, שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, וזאת בכל סבב פינוי ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, הכול בהתאם לצורך ולהנחיות הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן והכל ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא ההסכם זה.

4.4 יעד העברת תכולת הפחים הכתומים בכל סבב פינוי: הקבלן יפנה את תכולת הפחים הכתומים שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, ישירות לתחנת המיון שעל מיקומה תורה לו המועצה מעת לעת זאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל סבב פינוי.

4.5 ביצוע שקילה

4.5.1 מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת התכולה בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה המועצה ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

4.5.2 בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה, במיקום עליו תורה המועצה ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת. על



אף האמור לעיל, במקרים חריגים, המועצה ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה בתחנת המיון כאמור.

4.5.3 למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית בתחנת המיון, לפני פריקתה.

4.5.4 הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.

4.6 **שמירה על איכות פסולת הארזות:** הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת הפחים הכתומים עם פסולת אחרת מכל סוג שהיא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי של תכולת הפחים הכתומים, דהיינו, משלב פינוי תכולת הפחים הכתומים ועד הבאתה לתחנת המיון כאמור בסעיף 4.4 לעיל.

4.7 הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 07:00 בבוקר בהתאם לתוכנית פינוי שתועבר לקבלן על ידי המועצה. הקבלן מתחייב שלא לסטות מתוכנית הפינוי ללא קבלת אישור המועצה מראש ובכתב. פינוי תכולת הפחים הכתומים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. כמו כן, הקבלן מתחייב להשאיר את אזור הפחים הכתומים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת לתחנת המיון. למען הסר ספק יובהר כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת הארזות שתמצא בתוך הפחים הכתומים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לפחים הכתומים לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את אזור הפחים הכתומים נקי.

4.8 **נעילת פח לאחר ריקון:** הקבלן מתחייב לנעול את הפח הכתום ולהחזירו למקום לאחר ריקונו.

4.9 **הוראות נוספות בנוגע למפרט והצבת הפחים הכתומים:**

4.9.1 הפחים הכתומים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף, יהיו בנפחים קבועים של 1.5 קוב, בהתאם לפירוט המופיע ביתר מסמכי המכרז. הפחים הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף למסמכי המכרז. יובהר כי, הקבלן לא יזמין פחים כתומים לפני שקיבל את אישור המועצה מראש ובכתב כי הפחים הכתומים אותם הקבלן עומד לרכוש עומדים בכל דרישות המפרט בנספח הטכני כאמור. ידוע לקבלן כי אישור המועצה כאמור כפוף לאישורה המוקדם של תמיר.

4.9.2 ככל שיידרש, הקבלן ישלט את הפחים הכתומים בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי המועצה. לעניין זה יובהר כי הקבלן לא יידרש לספק את השילוט האמור אלא לוודא הדבקתו על גבי כלי האצירה.

4.9.3 הפחים הכתומים יוצבו על ידי הקבלן, כחלק ממתן שירותיו נשוא המכרז וללא כל תמורה נוספת, במקומות ובלוחות הזמנים כפי שתורה המועצה.

4.10 הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלי האצירה הייעודיים הכתומים ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש ו/או בלאי ייצור, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודי. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.



4.11 עובדים

4.11.1 הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוות עבודה מטעמו וכלי רכב קבועים לגביהם הוצגו הרישיונות הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג וצוות העובדים מטעמו, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:

4.11.1.1 תקלה במשאית.

4.11.1.2 הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).

4.11.1.3 מחלת נהג או עובד.

4.11.1.4 יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.

4.11.2 במקרים האמורים בסעיף 4.11.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים מקצועיים הבקיאים בביצוע עבודות מסוג זה. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות המקומית ו/או מי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור, ולאחר קבלת הסכמתה לכך, יפנו לשם קבלת אישור כניסה חד-פעמי של המשאית החלופית לתחנת המעבר העירונית.

4.12 דיווחים

4.12.1 קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי ("החודש המדווח"), על איסוף ופינוי הפחים הכתומים לתחנת המיון כפי שבוצע על ידו בחודש המדווח, כמפורט בסעיף 4 לעיל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעביר למועצה, ויכלול את כל המידע שידרש על ידי תמיר מאת המועצה המזמינה, ככל שידרש (להלן: "הוראות תמיר").

4.12.2 יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.12.1 על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.

4.13 פיקוח: הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם המועצה ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה המועצה ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.

5. הבעלות בתכולת הפחים הכתומים

5.1 מובהר וידוע לקבלן, כי הבעלות בתכולת הפחים הכתומים, היא של תמיר בלבד, ולפיכך הוא מתחייב כדלקמן:

5.1.1 להעביר את כל תכולת הפחים הכתומים לתחנת המיון כקבוע בסעיף 4.4 לעיל.

5.1.2 לא לבצע בתכולת הפחים הכתומים (כולה או חלקה) את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "הפעולות האסורות"):

5.1.2.1 מכירה;

5.1.2.2 ייצוא לחו"ל;

5.1.2.3 השבה;

5.1.2.4 מיחזור;

5.1.2.5 כל טיפול או פעולה אחרת.



6 פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

6.1 ידוע לקבלן כי הוא מחויב להגיש הצעתו במסגרת המכרז כך שתכלול התייחסות נפרדת לשני הרכיבים כדלקמן וכמפורט בנספח הטכני של המכרז:

6.1.1 הצעת מחיר עבור דמי שימוש חודשיים ביחס לכל פח כתום בנפח של 1.5 קוב.

6.1.2 הצעת מחיר עבור סבב פינוי מלא בו תיאסף כלל תכולתם של כלי האצירה הכתומים הייעודיים אשר מוצבים/יוצבו בתחומה של המועצה ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת.

(להלן יכונה גם ביחד: "רכיבי התמורה")

בנוסף לרכיבי התמורה, תשלם המזמינה לספק הזוכה בגין מתן שירותי האחזקה השוטפת לכלי האצירה הכתומים, כמפורט לעיל, תמורה חודשית קבועה על סך של 2.5 ₪ (שני שקלים וחצי) בעבור כלי אצירה אחד בנפח 1.5 קוב כפול סך כלי האצירה הכתומים בנפח 1.5 קוב בהם מטפל הקבלן.

יובהר כי התשלומים כמפורט דלעיל יהיו את התמורה המלאה והבלעדית כנגד מילוי כל ההתחייבות ו/או הענקת כל השירותים המפורטים בכל מסמכי המכרז. למען הסר ספק, יובהר כי התמורה תשולם לספק בהתאם לאספקת השירותים בפועל, והכל בהתאם להוראות המזמין ולשביעות רצונו המלאה. התמורה שתועבר לספק בגין דמי השימוש החודשיים תחושב על ידי מכפלת מספר כלי האצירה שהוצבו בפועל, בהתאם לדרישת המזמין כאמור, במכפלת המחיר שהוצע ביחס ליחידה אחת של כלי אצירה, כפי שתוצע על ידי המציע בהצעת המחיר.

6.2 החשבונית: ידוע לקבלן האיסוף כי בהתאם להוראות ההסכם עם תמיר, יונפקו החשבוניות של קבלן האיסוף באופן הבא, בהתאם להוראות המועצה כפי שיינתנו מעת לעת:

6.2.1 על שם המועצה: קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והמועצה תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם המועצה לתמיר. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "ההוראות הנוספות"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב למועצה על פי ההסכם בין תמיר למועצה ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול המועצה.

6.2.2 מובהר כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.

6.2.3 לאחר שהמועצה תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, המועצה תעבירה לתמיר בצירוף חשבון מטעם המועצה לתמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר למועצה.

6.2.4 מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט.

7 סנקציות על הפרות קבלן האיסוף

7.1 מוסכם בזאת כי על הפרת ההתחייבויות הבאות של קבלן האיסוף, יחולו הקנסות הבאים:

7.1.1 פינוי תכולת הפחים הכתומים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי המועצה כאמור בסעיף 4.1 לעיל: 1500 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.2 בגין אי פינוי תכולת פח כתום מנקודת איסוף ספציפית: 1,000 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.

7.1.3 אי נעילת פח כתום לאחר ריקונו כאמור בסעיף 4.8: 125 ₪ לכל פח כתום בכל סבב פינוי.



- 7.1.4 ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיפים 4.2.3 ו- 4.6 לעיל: 1,500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.5 אי שינוע פסולת האריזות למחזור מוכר עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.6 שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ש"ח לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 7.1.7 אי התקנת מערכת איתור ו/או ליקוי במערכת האיתור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 1,800 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.8 פינוי תכולת הפחים הכתומים ליעד אחר מהיעד הקבוע בסעיף 4.4 לעיל: 3,750 ש"ח לכל פינוי כאמור.
- 7.1.9 אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.5 לעיל: 1,800 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.10 החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור המועצה כאמור בסעיף 4.11 לעיל: 500 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.11 אם הקבלן יבצע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.1.2 לעיל: 6000 ש"ח לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי.
- 7.1.12 אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.12 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ש"ח לכל הפרה.
- 7.1.13 ביצוע עבודה או פעילות שלא על פי הוראות כל דין ו/או סטייה מתוכנית הפינוי – 500 ש"ח בגין כל הפרה.
- 7.1.14 אי שמירה על ניקיון וסביבת המתקן עד לרדיוס של 1 מטר ממקום בו הוצבו כלי האצירה – 300 ש"ח בגין כל הפרה.
- הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף למועצה או לתמיר כאמור לעיל.
- 7.2 על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות המועצה הן במצטבר.

8 הפרות יסודיות

- 8.1 על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:
- 8.1.1 הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 5.1.1 ו- 5.1.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז (להלן לצרכי סעיף זה: "ההסכם") וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד המועצה, ומבלי שתידרש המועצה ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.
- 8.1.2 כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.
- 8.1.3 בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה המועצה תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מכח מסמכי המכרז ו/או נספח זה (ערבות ביצוע).



8.1.4 בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של 5,000 ש"ח (להלן: "הפיצוי המוסכם"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.

8.1.5 עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי המועצה במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות המועצה יהיו במצטבר.

9 בחירת זוכים

9.1.1 המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לבחור כלל זוכה בהליך במקרה בו קבלן יחיד יגיש הצעה למכרז. במקרה זה תהיה רשאית הרשות המקומית לפרסם מכרז חדש ו/או לצאת להתמחרות עם הקבלן המציע ו/או עם קבלנים אחרים, אף אם לא הגישו הצעה למכרז, והכל בכפוף לדיני המכרזים החלים על המועצה.



מסמך ג' – הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בכפר שמריהו ביום _____ לחודש _____ שנת 2017

בין : מועצה מקומית כפר שמריהו
קרן היסוד 18, כפר שמריהו
(להלן "המועצה" או "המזמין")

מצד אחד ;

לבין : שם : _____
ח.פ.ת.ז. : _____
כתובת : _____
טלפון : _____
פקס : _____
(להלן "הקבלן")

צד שני ;

והואיל : והמועצה פרסמה מכרז 5/2017 לשרותי הספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה כתומים לאיסוף פסולת אריזות ולפינוי תכולתם מתחומה המוניציפלי של המועצה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת (להלן : "השירותים") ;

והואיל : והקבלן הגיש הצעתו במסגרת המכרז והצעתו נבחרה על ידי המועצה ;

והואיל : והקבלן הצהיר כי הינו בעל הידע, המשאבים, הכישורים, כוח האדם, המקצועיות, הניסיון, בעל כל הרישיונות, האישורים והציוד המתאים ושהינו בעל יכולת מכל הבחינות לתת את השירות לשביעות רצונה המוחלט והמלא של המועצה, והמועצה הסכימה למסור את ביצוע השירותים לקבלן בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה ובכפוף לכל דין ;

והואיל : וברצון הצדדים לעגן בהסכם מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות ;

לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. הגדרות

בהסכם זה יחולו ההגדרות המפורטות בסעיף 2 למסמך א' ובסעיף 2 לנספח ב/2.

2. מסמכי ההסכם

2.1. הסכם זה כולל את כל מסמכי המכרז על כל צרופותיו לרבות הנספחים והמסמכים שצרף הקבלן להצעתו, ואלה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ומשלימים אותו.



2.2. בכל מקרה של הבהרה/ פרשנות סעיף, המועצה תיתן את הפרשנות, והחלטתה תהיה סופית. על אף האמור בכל יתר סעיפי ההסכם, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח האופרטיבי ו/או הנספח הטכני לבין יתר מסמכי המכרז וההסכם, יגברו הוראות הנספח הטכני ו/או הנספח האופרטיבי. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז ובהסכם, לבין ההגדרות המנויות בנספח הטכני והאופרטיבי או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות בנספח הטכני ו/או בנספח האופרטיבי ו/או בחוק האריזות.

2.3. גילה הקבלן אי בהירות או סתירה בין הוראות ההסכם לרבות כל מסמך אחר הנוגע לו, יפנה מיד למנהל לשם קבלת הנחיות כיצד לנהוג. הכרעת המנהל תהא סופית והקבלן יהא מחויב לנהוג על פי הוראותיו.

2.4. מובהר כי כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות.

3. מהות ההתקשרות

הקבלן יספק, יציב ויעניק שירותי פינוי ותחזוקה לכלי אצירה לפסולת אריזות (כתומים), והכל כמפורט במסמכי המכרז, לרבות **בנספח ב/1** – מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות ו**נספח ב/2** – הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף (להלן: "**העבודות**" ו/או "**השירותים**").

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההתקשרות בין הקבלן למועצה תהיה לפרק זמן של שלוש שנים (36 חודשים), שיחל מיום חתימת ההסכם עם הקבלן (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**").

4.2. למועצה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה לתקופה נוספת בת שנה (12 חודשים) או כל חלק ממנה בכל פעם, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי, ובסה"כ תקופת ההתקשרות לא תעלה על חמש (5) שנים, בהודעה מראש ובכתב לקבלן של 30 יום לפחות (להלן: "**תקופת האופציה**").

4.3. היה והוארך החוזה כאמור, הסכם זה ימשיך לחול על הצדדים ככתבו, בשינויים המחויבים, למעט שינויים שהסכימה עליהם המועצה מבעוד מועד. היה ולא הסכימה המועצה לדרישת הקבלן לבצע שינויים בהסכם, הקבלן מתחייב בזאת לבצע את ההתקשרות כמות שהיא.

4.4. החליטה המועצה להאריך את ההסכם כאמור לעיל, יציג הקבלן במועד חתימתו על הסכם ההארכה של אישור ביטוח, ערבות וכל מסמך אחר אשר תדרוש המועצה, והכול על פי תנאי הסכם ההארכה ו/או ההסכם המקורי.

4.5. על אף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית, להביא הסכם זה לידי סיום, בכל שלב שהוא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש של שלושים (30) יום לקבלן ולא תהא לקבלן כל טענה ו/או תביעה בגין ההפסקה האמורה, למעט זכותו לקבלת התמורה בגין דמי השימוש שנקבעו בהצעתו והזמנות העבודה שנמסרו לו עד למועד ההפסקה כאמור, ובכפוף לביצוע העבודה על פי הזמנות אלו ובהתאם לתנאים המפורטים בהסכם.



5. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת;

- 5.1. לבצע את העבודות בהתאם לאמור בהסכם זה ונספחיו, ובאופן ספציפי בהתאם להוראות נספח ב/1 ונספח ב/2, וכן בהתאם להוראות/ הנחיות שיינתנו לו ע"י המזמין מעת לעת והכל לשביעות רצון המזמין.
- 5.2. הקבלן מצהיר בזאת, כי הנו בעל מומחיות, ניסיון ויכולת מקצועית מתאימים לביצוע העבודות וכי נהירים לו היטב כל כללי ותקני הבטיחות הנוגעים לביצוע העבודות. כן הוא מצהיר ומתחייב כי הינו מוסמך ומורשה לספק את השירותים בהתאם לכל דין, וכי ימשיך להחזיק בכל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי דין למתן השירותים במשך כל תקופת הסכם זה, לרבות רישיון הובלה מטעם משרד התחבורה. וכן כי יש לו היכולת, האמצעים, הרישיונות, הביטוחים וההיתרים לספק למזמין את השירותים והעבודות כמפורט במכרז זה על נספחיו. מוסכם בזאת, כי השגת כל הביטוחים, ההיתרים, הרישיונות וכיו"ב יהיו באחריות הקבלן ועל חשבונו בלבד.
- 5.3. הקבלן וצוות העובדים מטעמו מתחייבים להקדיש את מרצם, ניסיונם וכוח עבודתם, לעשות את מיטב מאמציהם ולהפעיל את מלוא כישוריהם לקידום הנושאים שבטיפולם.
- 5.4. הקבלן מתחייב לשאת באחריות בלעדית לביצוע השירותים ולאיכותם.
- 5.5. הקבלן מתחייב לנהוג בנאמנות כלפי המזמין ו/או מי הקשורים עמו ולא לעשות כל מעשה או פעולה העלולים להזיק לו ולשמו הטוב.
- 5.6. הקבלן מתחייב לקיים, לנהוג ולפעול בהתאם להנחיות המזמין ו/או מי מטעמו, כפי שיינתנו מעת לעת, ובכלל זאת, הנחיות בכל הנוגע לשירותים ואופן ביצועם.
- 5.7. הקבלן מתחייב לבצע את כל השירותים והפעולות הקשורות או כרוכות בהם, לפי מיטב הנהוג המקצועי במומחיות, במקצועיות ובדיוק הדרושים לפי כל דין ולשביעות רצון המזמין.
- 5.8. הקבלן מתחייב לבצע את עבודת הפינוי תוך הפרעה מינימאלית לתושבים, הולכי הרגל והנהגים ולאפשר תנועה סדירה בכבישים ובמדרכות.
- 5.9. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שביצוע העבודה יביא אותו ו/או את עובדיו במגע עם תושבי המועצה והוא מתחייב לנהוג כלפי האזרחים בנימוס ובאדיבות.
- 5.10. הקבלן מצהיר ומתחייב כי יפנה את פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון שעל מיקומה תורה לו המועצה מעת לעת. יובהר כי נכון למועד החתימה על הסכם התקשרות זה יפנה קבלן האיסוף את פסולת האריזות לתחנת מיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון.
- 5.11. הקבלן מצהיר בזאת כי במועד כניסת ההסכם לתקפו מצויים בידו כלי רכב כמפורט בנספח ב/2.
- 5.12. הקבלן מתחייב כי יהיה ברשותו במהלך כל תקופת ההתקשרות רישיונות עסק כנדרש בתנאי הסף למכרז זה והוא יחדשם בהתאם לצורך עוד בטרם יגיע מועד רישיון העסק לסיום תוקפו.
- 5.13. הקבלן מצהיר ומתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות כלי הרכב יהיו מבוטחים בהתאם להוראות כל דין.



5.14. הקבלן מצהיר ומתחייב כי התמורה הקבועה בהסכם זה נבחנה על ידו והוא מצא אותה משביעת רצון כתמורה לביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

5.15. הקבלן מצהיר ומתחייב לעמוד בכול תנאי ההסכם על כל צרופותיו.

5.16. הקבלן מצהיר ומתחייב להעסיק עובדים לצורך ביצוע עבודה זו בהתאם לחוק שירות התעסוקה התשי"ט – 1959 ולשלם לעובדים אלה את אותו שכר עבודה ולקיים את אותם תנאי עבודה כפי שנקבעו בהסכם הקיבוצי לענף ובכלל זאת בין היתר בהתאם לחוקי דיני העבודה.

5.17. הקבלן הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

5.18. הקבלן מצהיר ומתחייב כי אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין המועצה יחסי עובד מעביד, כמשמעותם על פי כל דין, כמפורט להלן.

5.19. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא ייתן את שירותיו למועצה כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזה ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.

6. שינויים בהיקף העבודה

6.1. המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן בכל עת לבצע שינויים מכל סוג שהוא בכל הקשור לביצוע השירותים, לרבות, עבודות הפינוי והקבלן מתחייב למלא אחר דרישת המועצה באשר לכך.

יובהר כי המזמין רשאי להזמין סבב פינוי נוסף בחודש של כלי האצירה הכתומים, מעבר לנדרש במפרט (להלן: "סבב פינוי נוסף"), לפי שיקול דעתו הבלעדי. התמורה שתשולם בגין סבב הפינוי הנוסף תהיה בהתאם להצעת המחיר שהציע הקבלן בהצעתו למכרז ביחס לרכיב "סבב פינוי".

6.2. דרישת שינויים כאמור תינתן בכתב ומראש ותיחתם ע"י המועצה.

6.3. מוצהר ומוסכם על הקבלן כי לא תהיינה לו איזה תביעות ו/או טענות כנגד המועצה בגין הקטנת/ הגדלת העבודה כאמור לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת השכר.

6.4. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מיתר תנאי ההסכם ונספחיו.

7. פיקוח כפיפות וביקורת

7.1. הקבלן יהא כפוף בכל הנוגע למחויבויותיו נשוא הסכם זה להוראותיו ולהנחיותיו של המנהל, והוא יבצע כל הוראה והנחיה מטעמו.

7.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ימסור הקבלן למנהל בע"פ ו/או בכתב, בכל עת שיידרש לכך, פרטים על כל נושא ועניין הנוגעים לעבודות.

7.3. הקבלן ידווח למנהל בעיות ותקלות שהתעוררו במהלך ביצוע העבודות.



7.4. עם סיום עבודות הפינוי יודיע הקבלן על כך למנהל או למפקח מטעמו אשר יבדוק את עבודות הפינוי שבוצעו ויפרט בפני הקבלן את כל הליקויים והפגמים שאותרו על ידו במסגרת זו. הקבלן ידאג לתקן את הליקויים והפגמים שצינו המנהל או המפקח עוד באותו היום. בכפוף להשלמת העבודה לשביעות רצון המנהל או המפקח יינתן אישור על השלמת העבודה. מובהר בזאת כי מתן אישור כאמור הינו תנאי לתשלום התמורה.

7.5. לצורך ביקורת ופיקוח על ביצוע עבודת הפינוי ע"י הקבלן תהא למנהל בכל עת גישה למקום ביצוע עבודת הפינוי וכן לציוד המופעל ע"י הקבלן.

8. כוח אדם

8.1. הקבלן יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין והסכם ובכלל זה יקפיד וידאג:

8.1.1. לשלם לעובדיו השכר המגיע להם לפי כל דין והסכם קיבוצי וכי הם יועסקו לפי התנאים הקבועים בכל דין או הסכם.

8.1.2. כי ינוהל עבורם תיק ניכויים כדין ויופרשו עבורם כל ההפרשות והניכויים הקבועים בדין או בהסכם לרבות הפרשות לרשויות המס, לקרנות ביטוח ופנסיה, קצובות ותוספות המגיעות לעובדים וכיוצא בזה.

לעניין סעיף זה "הסכם" - הסכם או הסדר קיבוצי ובהעדר הסכם כזה, בהתאם לקבוע ולמגיע מכוח הסכם או הסדר כאמור לעובדים הנמנים על ארגון העובדים היציג המייצג את מספר העובדים הגדול ביותר באזור המרכז המועסקים בעבודות דומות.

8.1.3. הקבלן מתחייב בין היתר להעסיק עובדים בהתאם להוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

8.1.4. במידה ויותר לקבלן להעסיק עובדים זרים, מתחייב הוא להעסיקם בהתאם לחוק והוראותיו בדבר העסקת עובדים זרים.

8.1.5. הקבלן יבטיח קיומם של תנאי בטיחות נאותים עבור עובדיו וכן קיומם של תנאים נאותים לשמירה על בריאותם ושלומם, והכל לפי הנדרש בכל דין, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש ע"י המנהל.

8.2. המועצה תהיה רשאית בכל עת בתקופת ההתקשרות לבדוק כי הקבלן מקיים את תנאיו של סעיף זה. ככול שיתברר כי הקבלן לא עומד בהתחייבויותיו המועצה רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לקבלן לטובת אחד או יותר מזכויות העובדים כאמור, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את ההסכם ולתבוע את הקבלן בגין הפרתו.

9. אי מתן הרשאה לזכות במקרקעין

9.1. אין ברשות הניתנת לקבלן להצבת כלי אצירה לאיסוף פסולת למחזור על פי הסכם זה משום הרשאה לזכות כלשהי במקרקעין וכי אין בהסכם זה משום עסקה במקרקעין כהגדרתה בחוק המקרקעין, התשכ"ט – 1969 או כל חוק אחר.

9.2. הרשות הניתנת לקבלן להצבת כלי אצירה בהתאם לתנאי הסכם זה הינה, בין היתר, על פי התנאים הבאים:



9.2.1. מובהר בזאת במפורש כי הרשות הניתנת לקבלן זה ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו להצבת כלי אצירה על פי הסכם זה הינה אך ורק רשות לשהייה בסביבת כלי האצירה לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

9.2.2. רשות השהייה שתוענק לקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו תהיה לגשת לכלי האצירה אך ורק למטרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ולצורך ביצוע הפעולות הבאות:

- 9.2.2.1. הצבת כלי האצירה על פי תנאי הסכם זה.
- 9.2.2.2. פינוי תכולת כלי האצירה על פי תנאי הסכם זה.
- 9.2.2.3. ביצוע פעולות תחזוקה לכלי אצירה כמפורט בהסכם זה.
- 9.2.2.4. שינוע/הזזת כלי אצירה לבקשת המזמין, על פי תנאי הסכם זה.
- 9.2.2.5. יובהר כי הרשימה שלעיל אינה רשימה סגורה.

10. היעדר יחסי עובד-מעביד

10.1. בביצוע ומילוי התחייבויותיו כאמור בהסכם זה, יפעל הקבלן כקבלן עצמאי על כל הנובע והמשתמע מכך, ולא יתקיימו בין הצדדים או בין הקבלן ו/או עובדיו לבין המזמין יחסי עובד-מעביד וכל זכות של המזמין להורות, לפקח, או להדריך את הקבלן ו/או את עובדיו בביצוע הסכם זה לא תפורש כיוצרת יחסי עובד מעביד.

10.2. הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, שיפוי נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו.

10.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי היה ויקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, כי למרות האמור בסעיפים 10.1 ו- 10.2 לעיל בכל זאת התקיימו בין הקבלן ו/או מי מעובדיו למזמין יחסי עובד-מעביד, תחשב התמורה שיקבל הקבלן מהמזמין ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין בין עובד - מעביד ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית, תשלום לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה וכיו"ב ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי למועצה לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנוזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהמועצה.

10.4. בנוסף לאמור לעיל מוסכם, כי הקבלן ישפה את המזמין בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו כתוצאה מתביעה שתוגש על ידי מי מעובדי הקבלן, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי המזמין בהקשר ולצורך תביעה כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה לכך. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המזמין יהא זכאי לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה לקבלן על פי הסכם זה.

10.5. הקבלן ידאג לכך כי כל עובד בשירותו יחתום על אישור, כי לא קיימים בינו ובין העירייה יחסי עובד ומעביד.

10.6. הקבלן יהיה אחראי לקיומם המלא והשלם של כל חוקי ודיני העבודה החלים על עובדיו מכל מין וסוג שהוא לרבות צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.



11. ההצעה הכספית

- 11.1. התמורה עבור דמי שימוש חודשיים של כלי אצירה כתום אחד בנפח 1.5 קוב תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ) (60 תשלומים חודשיים שווים).
- 11.2. התמורה בעבור פינוי תכולתם של כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות (סבב פינוי) תיקבע על סך של _____ ₪ (במילים: _____) (לא כולל מע"מ).
- 11.3. למען הסר ספק מובהר כי הצבת כלי האצירה הכתומים בתחומה המוניציפלי של המועצה, תבוצע על ידי הקבלן ללא תמורה נוספת וכחלק ממתן שירותיו, נשוא מכרז זה.
- 11.4. בנוסף לרכיבי התמורה המפורטים לעיל, תשלם המועצה לקבלן בגין מתן שירותי האחזקה השוטפת לכלי האצירה הכתומים, כמפורט לעיל, תמורה חודשית קבועה על סך של 2.5 ₪ (שני שקלים וחצי) עבור כלי אצירה אחד בנפח 1.5 קוב כפול סך כלי האצירה הכתומים בנפח 1.5 קוב בהם מטפל הקבלן.
- 11.5. יובהר כי התמורה המוצעת לעיל מגלמת את מתן כלל השירותים ואת ביצוע כל העבודות, החומרים, הציוד, ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים ובהספקת הציוד ומילוי כל התחייבויות הקבלן נשוא מכרז זה.
- 11.6. תנאי תשלום – שוטף + 60 מיום הגשת החשבונית.
- 11.7. מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.
- 11.8. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 11.9. המחירים יהיו קבועים לאורך כל תקופת ההתקשרות, ללא הצמדה וללא תוספות למעט מע"מ כאמור.
- 11.10. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים והאסמכתאות על ביצוע השירותים בתדירות, באופן ובמתכונת כמפורט במסמכי המכרז, לרבות בנספח האופרטיבי.
- 11.11. הקבלן מצהיר ומתחייב כי התמורה שנקבעה נבחנה על ידו והוא מצא אותה כמשיעת רצון לביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
- 11.12. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שתמורה כאמור תשולם לו בהתאם לביצוע העבודות בפועל והכול בהתאם להוראות המזמין ולשביעות רצונו. למען הסר ספק, יובהר כי התמורה לקבלן בגין דמי השימוש החודשיים של כלי האצירה תחושב על ידי מכפלת מספר כלי האצירה שהוצבו בפועל, בהתאם לדרישת המזמין כאמור, במכפלת המחיר שהוצע ביחס ליחידה אחת של כלי אצירה, כפי שהוצעה על ידי המציע בהצעת המחיר ביחס לרכיב זה.
- 11.13. האמור בסעיף זה מוסיף על הקבוע בנספח האופרטיבי.
- 11.14. יובהר כי, ככל שיבקש המזמין להוסיף סבב פינוי נוסף בחודש במסגרתו תיאסף תכולת כלל כלי האצירה הכתומים הפרוסים ברשות, מעבר לנדרש במפרט (להלן: "**סבב פינוי נוסף**"), התמורה שתשולם בגין סבב



הפינוי הנוסף כאמור תהיה בהתאם להצעת המחיר שהציע הקבלן בהצעתו למכרז ביחס לרכיב "סבב פינוי".

12. מחויבות הקבלן בזמן שביתה או השבתה

12.1. הושבתה פעילות המועצה באופן מלא או חלקי, יפסיק הקבלן לפי הוראות המנהל את ביצוע עבודת הפינוי וזאת למשך הזמן עליו הורה לו המנהל. מובהר ומוסכם בזאת כי בעבור הפסקת העבודה מחמת השבתה כאמור, לא זכאי יהא הקבלן לכל פיצוי ו/או תמורה כלשהי.

13. רמה מקצועית ושמירת דינים

13.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן מתחייב לבצע את השרות הניתן על ידו בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהא אחראי ללא סייג כלפי המועצה לטיב השרות שינתן על ידו על פי הסכם זה.

13.2. הקבלן מצהיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהם בנוגע לכל מחויבויותיו מכוח הסכם זה.

אחריות הקבלן - הפרות/ קנסות/ פיצוי/ שיפוי וקיצוץ

14. הפרה יסודית

14.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, בהסכם עם קבלן האיסוף יובהר כי הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 3,8,9,11 לעיל תיחשב להפרה יסודית של ההסכם בין המועצה לקבלן וזאת מבלי שתידרש המועצה לתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.

14.2. מוסכם כי הפרת אחד או יותר מסעיפי הסכם זה, תהיה הפרה יסודית, ככל שההפרה, כולה או חלקה, לא נגרמה בשל מעשה או מחל של צד ג' ו/או כוח עליון, והקבלן לא תיקן את ההפרות כאמור בתוך 30 ימים מהיום בו נמסר לו הודעה בכתב על ידי המועצה בדבר ההפרה כאמור.

14.3. בנוסף יובהר כי כל הפרה של הקבלן שלא תוקנה בתוך 24 שעות ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב הפרה יסודית. כמו כן, כל הפרה אשר הקבלן חזר עליה יותר מ-5 פעמים, תיחשב להפרה יסודית, אף אם תוקנו ההפרות, כולן או חלקן, על ידי הקבלן.

14.4. בכל מקרה של הפרה יסודית המועצה תהיה רשאית לבטל את ההסכם עם הקבלן באופן מיידי, ולחלט את הערבות הבנקאית.

14.5. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, על כל הפרה יסודית, יוטל על הקבלן פיצוי כספי מוסכם כמפורט בסעיף 8 שבנספח ב/2.

14.6. עד שלא הופסקה ההתקשרות בכתב על ידי המועצה, הקבלן מתחייב להמשיך בהסכם.



15. סנקציות על הפרות הקבלן

15.1. יובהר כי על הפרות הקבלן להתחייבויותיו, יחולו הקנסות המפורטים בנספח 2/ ("הנספח האופרטיבי").

16. אחריות הקבלן - פיצוי שיפוי וקיצוז

- 16.1. הקבלן יהא אחראי כלפי המועצה וכלפי כל צד שלישי בגין נזק שייגרם להם בקשר לעבודה ולביצוע מחויבויותיו נשוא החוזה, ויהא חייב בתשלום פיצויי למועצה ו/או צד שלישי בגין נזק זה, וזאת בתוך 7 ימים מיום שיידרש לכך ע"י המועצה.
- 16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ישלם הקבלן למועצה קנסות ופיצויים מוסכמים ביחס לכל חריגה מהתחייבויותיו.
- 16.3. מובהר בזאת למען הסר ספק כי הפיצוי הנקוב בנספח יידרש וישולם בהתייחס למחדל או מעשה מצד הקבלן ביחס לכל מקרה ומקרה בנפרד.
- 16.4. הוציאה המועצה הוצאה או שילמה תשלום שהיה על הקבלן לשלמו עפ"י כל חוזה או דין ישפה הקבלן את המועצה בגין הוצאה או תשלום כאמור תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך ע"י המועצה.
- 16.5. המועצה תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לקבלן לפי חוזה זה כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהקבלן למועצה ו/או לכל צד ג', עפ"י כל הסכם או דין, כל זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית להם המועצה על פי כל דין או הסכם.
- 16.6. אין באמור בס"ק 16.1-16.5 לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה על חוזה זה ועל פי כל דין.

17. ביטול ההסכם ותוצאותיו

- 17.1. מוסכם בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידיית במקרים הבאים:
- 17.1.1. מונה לקבלן כונס נכסים מכוח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק;
- 17.1.2. נגד הקבלן או מי ממנהליו הוגש כתב אישום או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון;
- 17.1.3. הקבלן או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה;
- 17.1.4. הוכח למועצה כי הקבלן אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת;
- 17.1.5. הקבלן מעסיק נהגים ללא רישיון בהתאם להוראות החוק;



17.1.6. הקבלן עובד ללא היתרים ו/או רישיונות כנדרש בתנאי הסף;

17.1.7. הקבלן מעסיק עובדים זרים שלא כדין;

17.1.8. הקבלן מקבל התראות חוזרות ונשנות על ידי המפקח בדבר אי מתן השירות כנדרש במכרז. מובהר כי 3 התראות בחודש יחשבו להפרה יסודית.

17.2. מובהר בזאת כי אין במקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו ע"י הקבלן.

17.3. בוטל ההסכם כאמור לעיל תוכל המועצה לחלט את פיקדון הערבות ולבצע את העבודה באמצעות קבלן אחר מבלי לגרוע מכל סעד או פיצוי או תרופה המגיעה למועצה מכוח הוראות כל דין או ההסכם.

17.4. ביטלה המועצה את ההסכם כאמור לעיל מחויב יהא הקבלן להמשיך ולבצע את העבודה על אף הביטול באותה תקופה שעד לכניסתו לעבודה של הקבלן החליפי ולכול הפחות לתקופה של 90 יום מיום הביטול. באם סרב הקבלן להמשיך לבצע את העבודה כמבוקש, תחלט המועצה את הערבות המצויה בידה שהתקבלה מהקבלן וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה העומדים למועצה במקרה כאמור.

17.5. סעיף קטן 15.4 לעיל יחול גם במקום בו הגיע ההסכם לכדי ביטול שלא על ידי המועצה.

18. בטיחות

18.1. במהלך כל ביצוע העבודות ינקוט הקבלן בכל האמצעים הדרושים בכדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או צדדים שלישיים הקשורים לעבודות וזאת בהתאם להוראות כל דין, לקבות תקנים ו/או הנחיות ולפי דרישת המנהל.

18.2. המועצה תהא רשאית להפסיק את עבודת הקבלן במידה ועבודתו נעשית בתנאים בטיחותיים לא נאותים ו/או לא מתאימים לדרישת המועצה ו/או דרישות הדין.

19. ביטוח

19.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הקבלן מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור על קיום ביטוחים המצורף להסכם זה **כנספח 2/ג** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**אישור על קיום ביטוחים**"). עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על הקבלן בלבד.

19.2. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוח וסכומי ביטוח כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, לתאגיד תמיר, למועצה ולצד שלישי כלשהו.



19.3. בנוסף לאמור באישור על קיום ביטוחים, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים בעבור כל אחד מכלי הרכב מכל סוג שהוא לרבות ציוד מכני הנדסי אשר ישמשו אותו לצורך ו/או בקשר עם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, את הביטוחים כמפורט להלן:

19.3.1. ביטוח חובה המבטח חבות הטעונה ביטוח על-פי דרישות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש), התש"ל-1970.

19.3.2. ביטוח צד שלישי גוף בגין כלי רכב וציוד הפטורים מחבות הטעונה ביטוח על-פי דרישות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש), התש"ל-1970, בגבול אחריות של לפחות 10,000,000 ש"ח בגין מקרה אחד.

19.3.3. ביטוח אחריות כלפי רכוש צד שלישי בגין כלי רכב, בגבול אחריות של לפחות 1,000,000 ש"ח בגין נזק אחד.

19.3.4. ביטוח צד שלישי גוף ורכוש בגין כלי רכב יורחבו לשפות את המועצה ו/או מנהלי המועצה ו/או תאגיד תמיר ו/או הבאים מטעמם, בגין אחריות שתוטל על מי מהם עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או הבאים מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבטח.

19.3.5. ביטוח מקיף לרכב ולמתקנים הנמצאים עליו.

19.4. למרות הרשום לעיל, רשאי הקבלן שלא לבטח בביטוח מקיף את רכושו, והקבלן מצהיר בזאת כי לא תהינה לו טענות או תביעות כלפי תאגיד תמיר, המועצה והבאים מטעמה בגין אובדן או נזק שנגרם לרכושו ובלבד שוויתור זה לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

19.5. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן והבאים מטעמו יהיה סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של המבטח כלפי המועצה והבאים מטעמה וכלפי תאגיד תמיר.

19.6. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת העבודות בפועל, המוקדם מבניהם, ימציא הקבלן למועצה את נספח ג/2, אישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הרשומים בו.

19.7. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה בנספח ג/2 - אישור על קיום ביטוחים או כל הארכה שלו, ימציא הקבלן למועצה שוב אותו כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:".

19.8. במידה והקבלן יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הקבלן למועצה את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו העבודות וההתחייבויות נשוא ההסכם.

19.9. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן על פי ההסכם. בחתימתו על מסמכי ההסכם מאשר הקבלן כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.

19.10. המועצה תהיה זכאית למנוע מן הקבלן את פעילותו במקרה שנספח ג/2 לא הומצא לה במועד שצוין לעיל.



- 19.11. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 19.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי תנאי ההסכם ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 19.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כך.
- 19.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 19.15. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבטוחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפויות העצמיות הנקובה בפוליסות.
- 19.16. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 19.17. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה והבאים מטעמה וכן כלפי תאגיד תמיר בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בעבורו עפ"י הביטוחים הרשומים בהסכם זה, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור.
- 19.18. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים, לתשלום ההשתתפויות העצמיות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על-פי תנאי הפוליסות.
- 19.19. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה והבאים מטעמה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה.
- 19.20. לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח או צמצומו במהלך תקופת ההסכם.

20. ערבות ביצוע

- 20.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן ע"פ הסכם זה ימציא הקבלן למועצה במעמד חתימתו על ההסכם, ערבות בנקאית בסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**ערבות ביצוע**") שתהא בתוקף לאורך כל תקופת החוזה ועוד 60 יום ותהא ניתנת לפירעון בכל עת ללא הגבלות ו/או התניות כלשהן וזאת בתוך 7 ימים מיום שנדרש חילוט על ידי המועצה, בנוסח המצ"ב **כנספח ג'1**.



20.2. הערבות הנ"ל תהא ניתנת למימוש בכל תקופת תוקפה בהתאם לשקול דעתה הבלעדי של המועצה והמועצה תהא רשאית לחלטה - כולה או מקצתה - אם יופר תנאי מתנאי ההסכם וזאת מבלי לגרוע מכול סעד או תרופה המגיעה למועצה בהתאם להוראות חוק החוזים ו/או הוראות כל דין.

21. המחאת ההסכם או חלקו וקבלני משנה

21.1. הקבלן אינו רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח הסכם זה או חלק מהן, לאחר או לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר ללא הסכמת המזמין ותמיר בכתב ומראש. היה הקבלן תאגיד תחשב "המחאה" - לרבות העברה של 25% ומעלה מהון מניות התאגיד, ממי שהחזיק בו במועד חתימת הקבלן על ההסכם לאחר או לאחרים.

21.2. היה והתברר כי הקבלן מעסיק/העסיק קבלני משנה יחויב הקבלן בסך של 5,000 ₪ בגין כל יום בו העסיק הקבלן קבלני משנה בניגוד לאמור (סכום זה יהיה צמוד למדד ממועד החתימה על ההסכם ועד ליום התשלום בפועל).

21.3. המועצה תהא רשאית להמחות זכויותיה או חובותיה מכוח ההסכם לכל גורם אחר שתמצא לנכון - בכפוף להבטחת שמירת זכויותיו של הקבלן.

22. עיסוק בהרשאה, ניהול ספרים ומסמכים נוספים

22.1. הקבלן מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא חוזה זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של חוזה זה.

22.2. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של חוזה זה.

22.3. במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הקבלן למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה אזורי. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי הקבלן לכל החזר מהמועצה בגין סכומי ניכוי שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור כנדרש.

23. ויתור

23.1. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על ביצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם לא ייחשב הדבר לויתור גורף במקרה עתידי דומה ולא יהא בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

23.2. כל ויתור, ארכה שינוי או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.



24. שונות

- 24.1. לקבלן אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עכבון מכל סיבה שהיא. הקבלן מוותר על זכות הקיזוז וזכות עיכבון.
- 24.2. כל התחייבות המוטלת על הקבלן לפי חוזה זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.
- 24.3. בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.
- 24.4. מוסכם בין הצדדים כי מסמכי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי החוזה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי החוזה לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 24.5. הקבלן יישא בהוצאות ביול מסמכי החוזה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים ממסמכי החוזה.

25. ישוב סכסוכים

- 25.1. מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה תהיה לבית המשפט המוסמך בתל אביב.
- 25.2. הצדדים מתחייבים כי ככול שניתן, בטרם יפנו להליך משפטי ינסו ליישב את הסכסוך בדרך של גישור.

26. כתובות והודעות

- 26.1. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכתורת להסכם זה.
- 26.2. כל מסמך או הודעה שתישלח לאחד הצדדים בדואר רשום לפי הכתובת לעיל תחשב כאילו נתקבלה 72 שעות לאחר מסירתה במבנה הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

קבלן

המזמין



אישור רו"ח/עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ההסכם נחתם ע"י:

1. _____ 2. _____

וכי הם מוסמכים לחייב את התאגיד בחתימתם (*למחוק אם לא רלוונטי).

עו"ד/רו"ח

תאריך

אישור יועמ"ש המועצה:

הסכם זה אושר לחתימת המזמין על ידי היועמ"ש המועצה.

לחתימת ההסכם קדם מכרז כדין.

ההסכם עומד בדרישות הדין.

חתימה

תאריך



נספח ג/1 – ערבות ביצוע

בנק _____ בע"מ

לכבוד

המועצה המקומית כפר שמריהו (להלן: "המזמין")

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ש"ח (הסכום במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") להבטחת התחייבויות המבקש בקשר עם הסכם שביניכם לבין המבקש בעניין מכרז מס' 5/2017 לשרותי הספקה, הצבה, ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות ולפינוי ושינוע תכולתם, ומילוי תנאיו.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פרוט וירקות), כפי שמתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא "מדד הבסיס" - מדד חודש _____ שהתפרסם ב- 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה).

"המדד הקובע" לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד הקובע עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו "הפרשי ההצמדה" הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד הקובע למדד הבסיס בסכום הערבות, מחולק במדד הבסיס.

אם המדד הקובע יהא נמוך ממדד הבסיס נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, **תוך 7 ימים** מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש באשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הנקוב לעיל בתוספת הפרשי הצמדה.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ **ערבותנו** זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ



נספח ג/2 - אישור עריכת ביטוחים

במסמך זה אין לבצע מחיקות או הוספת מלל כלשהו.

לכבוד

המועצה המקומית כפר שמריהו

רחוב קרן היסוד 18

כפר שמריהו

(להלן: "המוזמין")

הנדון: **אישור על קיום ביטוחים של הקבלן**
מספר ח.פ.צ. / ע.מ. / מ.ז. (מחק את המיותר) _____ (להלן "הקבלן")

בקשר להסכם לשרותי הספקה, הצבה, ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים

לאיסוף פסולת אריזות ולפינוי ושינוע תכולתם

(להלן "ההסכם")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הקבלן את הביטוחים להלן:

1. **פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי**. הפוליסה מבטחת את אחריותו של הקבלן כלפי צד שלישי כלשהו, לרבות תאגיד תמיר והמוזמין בגבולות אחריות של 4,000,000 ₪ לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח. ביטוח זה מכסה תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי, שימוש במנוף או מכשיר הרמה. הביטוח על פי פוליסה זו מורחב לשפות את תאגיד תמיר, המוזמין והבאים מטעמו לרבות נכבדי המוזמין בגין מעשה או מחדל של הקבלן ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי ביטוח זה.

פוליסה לביטוח אחריות מעבידים. הפוליסה מבטחת אחריות הקבלן כלפי כל העובדים המועסקים על ידו. הביטוח מורחב לשפות את תאגיד תמיר והמוזמין במידה ויחשבו כמעבידי עובדי הקבלן. גבולות האחריות בפוליסה זו הנם 20,000,000 ₪ לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

בהתייחס לפוליסות לעיל:

1. נוסח הפוליסה לביטוח צד שלישי הנו ביט החל ביום עריכת הביטוח או מועד מוקדם לכך.
2. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי תאגיד תמיר, המוזמין וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק, אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם וכלפי מבטחיהם.
3. בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המוזמין לפחות 60 יום מראש.



4. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הקבלן בלבד.
5. אנו מוותרים על זכות התחלופ כלפי: תאגיד תמיר. המזמין. העובדים של המזמין מכל סוג והבאים מטעם המזמין. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח _____

תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימת וחותמת המבטח
	מתאריך	עד תאריך	פוליסה מס'
ביטוח צד שלישי			
ביטוח אחריות מעבידים			

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____; כתובת _____; טלפון _____

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

רשימת הפוליסות:	מתאריך	עד תאריך	חתימה וחותמת חברת הביטוח
ביטוח צד שלישי			
ביטוח אחריות מעבידים			

שם חברת הביטוח _____

תאריך שם החותם תפקיד החותם חתימת וחותמת המבטח



מסמך ד' – הצהרת המציע

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל המסמכים כמפורט במכרז ובהסכם, הבנתי את האמור בהם, ואני מסכים לכל האמור בהם. רצ"ב כל המסמכים וההוכחות כנדרש במסמכי המכרז. בנוסף, רצ"ב נוסח המכרז חתום בחתימתי, כהוכחה לכך שקראתי, הבנתי והסכמתי לכל האמור בו.
2. אני מצהיר בזאת כי הנני קבלן מקצועי, מיומן, מנוסה, בעל הציוד וכוח האדם המתאים ושהינו בעל יכולת מכל הבחינות לתת את השירות לשביעות רצונו המוחלט של המזמין.
3. אני מציע לבצע את העבודות על-פי מסמכי המכרז וההסכם. אני מצהיר, כי ידוע לי שחתימתי על ההצעה ועל החוזה מחייבת אותי לכל דבר ועניין.
4. אני מתחייב, כי אם הצעתי תתקבל, אחתום, במועד שאדרש לעשות זאת, על העתקים נוספים של החוזה, בהיקף שיקבע על ידכם כולל כל הנספחים.
5. הצעתי זו, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף כמפורט ב**נספח א' 1**- טבלת לוחות זמנים לעריכת המכרז.
6. אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים בכס ובין אם לאו. כן אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
7. למען הסר ספק, אני מצהיר, כי ידוע לי, שאינכם מחויבים לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט, מבלי שיהא עליכם לנמק את החלטתכם. כן אני מצהיר, כי ידוע לי, שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת המכרז, בדיקת החוזה ונספחיו השונים והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, לרבות עלות רכישת מסמכי המכרז, תחולנה עלי בלבד במלואן, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך.
8. ידוע לי, כי ביצוע העבודה, על פי מסמכי המכרז, מחייב שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי המכרז והתחייבויותיי במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
9. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שנקוב בהצעתי כולל את כל העבודות, הציוד, חומרי העזר, כח אדם וכל יתר הדרוש לביצוע השירות על-פי כל מסמכי המכרז/החוזה.
10. ידוע לי, כי המחיר שמוצע על ידי למזמין הוא סופי, ולא תהיה לי כל טענה בדבר הפסד.
11. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך חמישה (5) ימי עבודה מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
 - 11.1. לחתום על ההסכם **מסמך ג'** ונספחיו להחזירו למזמין כשהוא חתום.
 - 11.2. להמציא לכם ערבות בנקאית בסך ובתוקף לפי דרישות המכרז, צמודה למדד המחירים לצרכן חתומה ומבטלת כדין, להבטחת קיום תנאי ההסכם, בנוסח **נספח ג' 1** למסמכי המכרז, ועל פי מסמכי המכרז.
 - 11.3. להמציא אישור על קיום ביטוחים בנוסח **נספח ג' 2** למסמכי המכרז.



12. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 11 לעיל כולן או מקצתן אאבד את זכותי לבצע השירותים נשוא המכרז והמזמין יהא רשאי לחלט את הערבות הבנקאית שמצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי והכל כמפורט במכרז.
13. כן ידוע לי שבחילוט הערבות כאמור, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המזמין עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

לראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____

מס' ת.ז. / מס' חברה: _____ כתובת: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

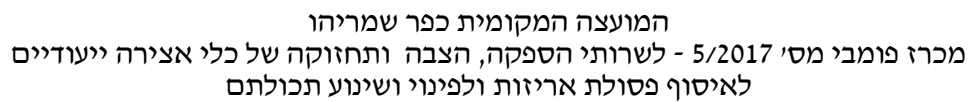
אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך גלעיל, נחתם ע"י:

ה"ה _____ ת.ז. _____ (למילוי כשהמציע הוא אדם).

ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד. (למילוי כשהמציע הינו תאגיד).

עו"ד, _____ תאריך _____
חתימה וחותמת

[illegible]

לטבלה יש לצרף אישורים מהלקוחות שיכללו פרוט השירותים, היקפם, מועד ביצועם והמלצות, ככל שישנם.



נספח ד/2- ערבות השתתפות

לכבוד :

המועצה המקומית כפר שמריהו (להלן: "המוזמין")

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 2,500 ש"ח (הסכום במילים: _____ שקלים חדשים), להבטחת התחייבויות המבקש בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי מס' 5/2017 לשרותי הספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות ולפינוי ושינוע תכולתם, ומילוי תנאיו.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פרוט וירקות) כפי שמתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין **ערבות** זו, יהא "**מדד הבסיס**" - מדד חודש פברואר 2017 שהתפרסם ב - 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה).

"**המדד הקובע**" לעניין **ערבות** זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי **ערבות** זו. הפרשי ההצמדה לעניין **ערבות** זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד הקובע עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו "**הפרשי ההצמדה**" הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד הקובע למדד הבסיס בסכום **הערבות**, מחולק במדד הבסיס.

אם המדד הקובע יהא נמוך ממדד הבסיס נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו **תוך 3 ימים** מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש באשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הנקוב לעיל בתוספת הפרשי הצמדה.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 6/7/2017 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 6/7/2017 לא תענה.

לאחר יום 6/7/2017 **ערבותנו** זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ



נספח ד/3 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____
תפקיד _____ שם המציע.

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;
☐ המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
** "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02
*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
☐ חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
☐ חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.



6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אימות עו"ד
אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני
מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל
בחתימו/ה עליו בפני.

(עו"ד)



נספח ד/4 – תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ _____ נושאת ת"ז מס' _____ מורשהית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן – "המציע"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן –

- המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
- המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה המופרטות בסעיף 1 לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות שהוא מכרז זה.
- המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז-1987 ולחילופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר – כי חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.
- המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.
- המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים.
- ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה – אך במועדים שונים – נחשבים לקנסות שונים.

לעניין תצהיר זה –

"**דיני העבודה**" – החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

הנני מצהירה כי שמי הוא _____ כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

תאריך _____ שם המצהיר + חתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי החברה _____ רשומה בישראל עפ"י דין וכי ה"ה _____ מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם החברה הנ"ל.

כמו כן אני מאשרת כי ביום _____ בחודש _____ בשנת _____ הופיע בפניי במשרדי

ב _____ ה"ה מס' _____ זהות _____ \ המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את

האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה

תאריך



נספח 5/ד - תצהיר והתחייבות על העדר ניגוד עניינים

אני _____, ת"ז _____, המשמש כ _____
בחברת _____, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים נשוא מכרז פומבי מס' 5/2017 - לשרותי הספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות ולפינוי ושינוע תכולתם ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
- הנני מתחייב כי המציע יודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת מכרז זה שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור מכרז זה, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את עניינו ו/או מי מטעמו ו/או ענייני צד שלישי.
- הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש למזמין על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- לא תהיינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
- ברור לי כי הפרת התחייבות זו כלפי המזמין מהווה הפרה יסודית של ההסכם נשוא מכרז 5/2017.
- מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

שם

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

תאריך

חתימה וחותמת



נספח 6/ד - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

אנו הח"מ מר/גב _____ נושאות ת"ז מס' _____ מורשה/ית חתימה מטעם _____
מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה
צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז
פומבי מס' 5/2017 לשרותי הספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות ולפינוי
ושינוע תכולתם (להלן: "המכרז").

2. המציע לא הורשע:

2.1. בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס;
חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 383,
עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק
המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

2.2. המציע _____ בעבר _____ בחשד _____ לביצוע _____ העבירות _____ הבאות:
(יש לפרט מתוך העבירות המנויות
לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע
במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז שבנדון.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני בכתובת
מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז.
מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד

תאריך



נספח ד/7- אישור בדבר מורשי חתימה בתאגיד

אני הח"מ, עו"ד/ רוי"ח _____, מ.ר. _____

כעו"ד / רוי"ח של התאגיד, הנני לאשר הזאת כי ה"ה :

שם _____ ת.ז. _____

שם _____ ת.ז. _____

שם _____ ת.ז. _____

משמשים ☐ מנהלים ☐ דירקטורים ☐ _____

בתאגיד :

שם התאגיד _____

ומורשים להתחייב בשמו.

כמו כן, הנני לאשר בזאת כי :

☐ חתימת כל אחד מהם ☐ חתימתם גם יחד ☐ _____

☐ בצירוף חותמת התאגיד

מחייבת את התאגיד.

עו"ד / רוי"ח _____

תאריך _____



נספח 8/ד – אישור בדבר איתנות פיננסית

אני הח"מ רואה חשבון מבקר של _____ (להלן "המציע")

לבקשת המציע, הנני לאשר בזאת כי המחזור הכספי מצטבר של המציע, שצמח ממתן שירותי ניקיון רחובות, במהלך כל אחת מהשנים 2014, 2015, 2016 עמד על סך 200,000 ₪ לפחות ללא מע"מ.

הריני לאשר כי הנתונים מבוססים על: ☐ דוחות מבוקרים ו/או ☐ דוחות לרשויות ו/או ☐ אחר _____ (יש לסמן במקומות המתאימים) כמו כן, הנני לאשר כי המציע אינה מוגבל בבנק וכי אין כנגדו "אזהרת עסק חיי".

בכבוד רב,

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
כתובת	טלפון	

הבהרה:

יתקבל גם אישור בנוסח אחר המעיד על מחזורי המציע ועל איתנותו הכספית כנדרש, לרבות לפי הוראת תכ"ס 7.24.1 שעניינה "אסמכתאות מרואה חשבון אודות המציע", בהתאמות המתחייבות.



מסמך ה' – כתב הצעת מחיר

1. המציע יפרט בהצעתו מחיר מבוקש עבור כל השירותים המפורטים במכרז זה.
2. המחיר המבוקש על ידי המציע בהצעתו, יהיה סופי ומוחלט ויכלול את כל המרכיבים שלדעת המציע נדרשים להיות משולמים על ידי המועצה.
3. למען הסר ספק, מובהר בזאת שהמועצה לא תשלם לספק כל תוספת ו/או החזר הוצאות מעבר למחירים המבוקשים בהצעה זו ולהוצאות שהתחייבה במפורש להחזיר במסמכי מכרז זה.
4. מציע שלא ינקוב במחיר המוצע על ידו לכל רכיבי השירות - עלול הדבר להביא לפסילת ההצעה כולה.
5. **התמורה החודשית לקבלן, מעבר לתמורה החודשית בגין התחזוקה כמפורט במסמכי המכרז, תהיה על פי היקף השירותים שיינתנו בפועל ואשר סופקו בפועל בהתאם לתעריפים המפורטים בהצעה להלן בתוספת מע"מ כדין והכל בהתאם להוראות המזמין ולשביעות רצונו המלאה.**
6. יובהר כי בנוסף להצעת המחיר המוצעת, תשלם המזמינה למציע הזוכה בגין מתן שירותי האחזקה השוטפת של כלי האצירה הכתומים, תמורה חודשית קבועה על סך של 2.5 ₪ (שני שקלים וחצי) עבור כלי אצירה אחד בנפח 1.5 קוב. כפול סך כלי האצירה הכתומים בנפח 1.5 קוב המוצבים בתחומה של המועצה.
7. יובהר כי השוואת ההצעות לשם בחירה בזוכה תהיה על פי המחיר המוצע **לסבב פינוי מלא, כמפורט בסעיף 7.2 להלן.** הצעת המחיר:

7.1. **התמורה המרבית בעבור דמי שימוש חודשיים של כלי אצירה כתום אחד בנפח 1.5 קוב לא תעלה על סך של 38.5 ₪ (במילים: שלושים ושמונה שקלים וחמישים אגורות) (60 תשלומים חודשיים קבועים) (לא כולל מע"מ).**

הצעת המחיר בעבור דמי שימוש חודשיים של כלי אצירה כתום אחד כאמור הינה: _____ ש"ח (לא כולל מע"מ), ובמילים: _____

7.2. **התמורה המרבית בעבור סבב פינוי מלא של תכולת כלל כלי האצירה הכתומים הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות לא תעלה על סך של 1,910 ₪ לסבב איסוף ופינוי מלא (במילים: אלף תשע מאות ועשרה שקלים) (לא כולל מע"מ).**

8. הצעת המחיר בעבור סבב פינוי מלא כאמור הינה: _____ ש"ח (לא כולל מע"מ), ובמילים: _____

ובאתי על החתום,

שם המציע: _____ מס' ח.פ.ע.מ.: _____

טלפון: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

שם איש קשר: _____ טלפון נייד: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____